



Plano Plurianual 2020-2023

Capacitação às equipes
setoriais



21/03/2019



Capacitações do PPA 2020-2023

- Módulo 1: Alinhamento conceitual e metodológico PPA 2020-23
- Módulo 2: oficinas de aplicação com grupos de secretarias, organizada em seis turmas
- Módulo 3: vídeos de tutoriais para acesso aos sistemas
 - EPA: a partir de 8/4
 - PPA: a partir de 16/5
- EaD: Metodologia e passo a passo para elaborar programas

T	Data e período	Órgãos participantes
1	Dia 25/3 (2ª f), manhã e tarde	Sec. Educação, Sec. Desenvolvimento Econômico
		Sec. Esportes, Sec. Cultura e Economia Criativa, Sec. Turismo
2	Dia 26/3 (3ª f), manhã e tarde	Sec. Infraestrutura e Meio Ambiente
		Sec. Agricultura e Abastecimento
3	Dia 27/3 (4ª feira), tarde e Dia 28/3 (5ª feira), manhã	Sec. Habitação, Sec. Desenvolvimento Regional
		Sec. Logística e Transportes, Sec. Transportes Metropolitanos
4	Dia 28/3 (5ª f) tarde e Dia 29/3 (6ª f) manhã	Sec. Justiça e Cidadania, Sec. Desenvolvimento Social
		Sec. Pessoa com Deficiência, Defensoria
		Sec. Administração Penitenciária, Sec. Segurança Pública
5	Dia 29/3 (6ª f) tarde e Dia 1/4 (2ª f) manhã	Sec. Fazenda e Planejamento
		Casa Civil, Sec. Governo
6	Dia 1/4 (2ª f) tarde e Dia 2/4 (3ª f) manhã	Sec. Saúde
		Procuradoria Geral do Estado, Ministério Público
		Assembleia Legislativa, Tribunal de Contas do Estado
		Tribunal de Justiça, Tribunal de Justiça Militar

Manhã: das 8h30 às 12h / Tarde: das 14h às 17h30

Agenda do dia

Capacitação PPA 2020-2023

Módulo 1: Alinhamento conceitual e metodológico

- **14 às 14h40:** Abertura e apresentação dos resultados da pesquisa com gestores do PPA 2016-2019
 - **14h40 às 15h10:** A elaboração de programas e o Método Orçamento por Resultados (OpR)
 - **15h10 às 15h40:** Etapas 1 e 2
- Intervalo*
- **16h às 17h:** Etapas 3 e 4
 - **17h às 17h30:** Etapa 5 e considerações finais

RESULTADOS DA PESQUISA COM GESTORES DO PPA 2016-2019

Parceria com Fundação SEADE

MÓDULO 1: ALINHAMENTO CONCEITUAL E METODOLÓGICO

Capacitação para elaboração do PPA 2020-2023

Decreto 64.124/2019

Fixa normas para a elaboração do Plano Plurianual 2020-2023 e demarca o início do processo

*Publicado no D.O. em
09-03-2019*

- Estabelece as diretrizes do Plano
- Apresenta os componentes dos Programas
- Estabelece o Orçamento por Resultados (OpR) como metodologia para elaboração de programas
- Define as responsabilidades dos envolvidos
 - SFP: coordenar o processo
 - Secretarias setoriais: elaborar propostas de programas
 - SEGOV: coordenar definição dos objetivos estratégicos
- Define como se dará a participação social
- Conecta o PPA à Agenda 2030
- Apresenta cronograma geral e prazos

Orçamento Público

O **PPA** estabelece as diretrizes, objetivos da administração pública e apresenta os **Programas** com seus recursos, indicadores e metas para o **período de 4 anos**

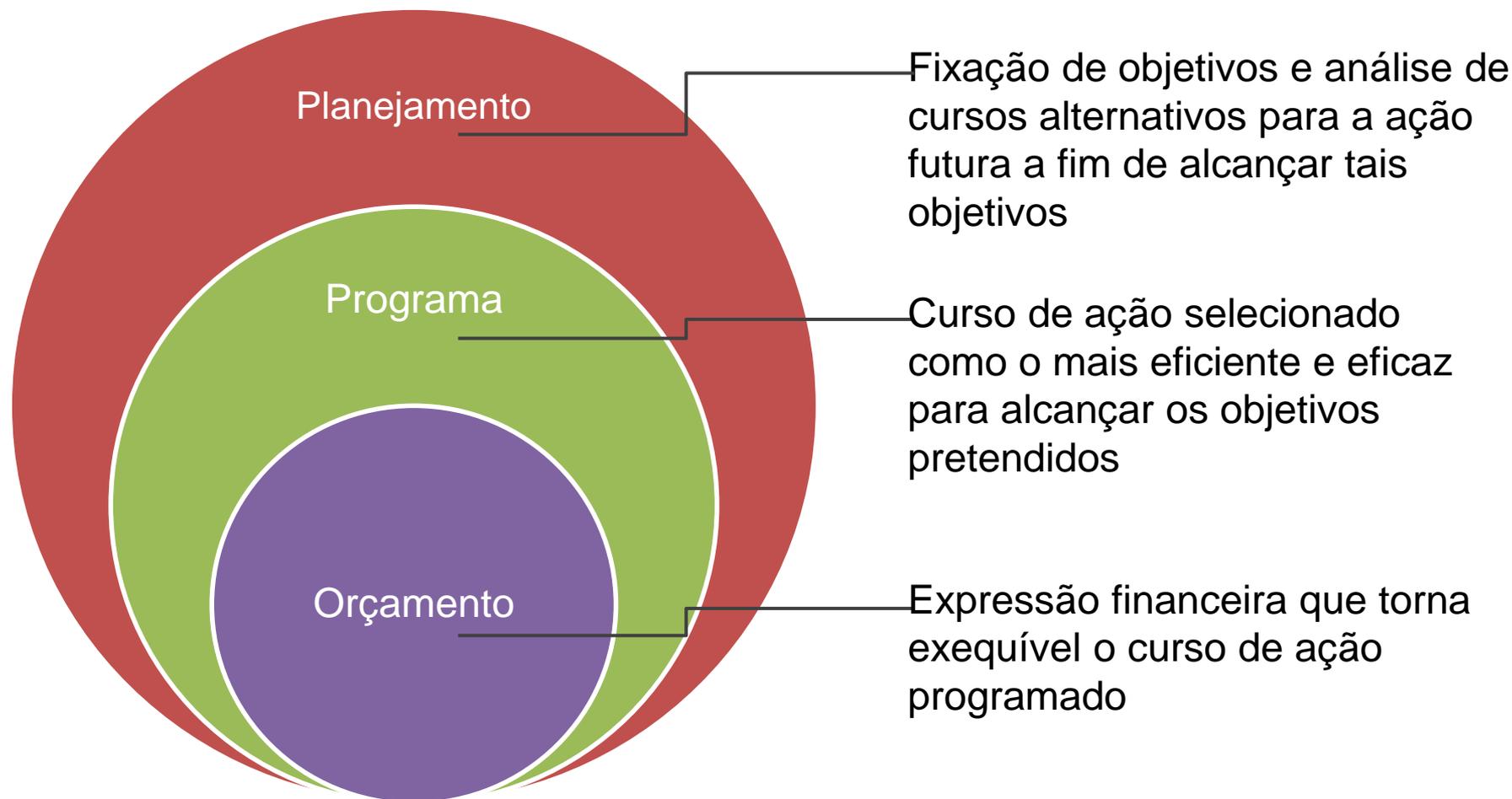


A **LDO** explicita prioridades, metas e condições de execução do **orçamento anual**



A **LOA** apresenta os **Programas**, suas **Ações**, recursos, indicadores e metas **para o ano**

Na elaboração do PPA 2020-2023, toda ação do Governo Estadual será estruturada em programas



Subsídios para elaboração dos Programas do PPA 2020-2023



The diagram consists of two overlapping circles with a red border. The left circle is labeled 'Diretrizes' and the right circle is labeled 'Objetivos Estratégicos'. A red arrow points from the right side of the 'Diretrizes' circle to the left side of the 'Objetivos Estratégicos' circle, indicating a flow or relationship between the two concepts.

Diretrizes

**Objetivos
Estratégicos**

- Enunciam prioridades para a atuação do governo de como devem ser estruturados e encaminhados os Programas do PPA, nos próximos quatro anos.

- Representam os Impactos mais gerais (de longo prazo) para os quais o Governo do Estado de São Paulo pretende contribuir por meio da realização dos Programas do PPA.

Diretrizes do PPA 2020-2023

Descentralização

- visando o fortalecimento dos municípios, a redução das desigualdades regionais e a difusão territorial das principais políticas públicas

Participação social

- visando inserir o cidadão na avaliação das políticas públicas e a ampliação das parcerias com a sociedade civil e com o setor privado

Transparência

- visando fortalecer o controle social e o combate à corrupção

Eficiência

- visando o aperfeiçoamento da gestão dos recursos públicos e o incremento da eficácia dos gastos públicos

Inovação

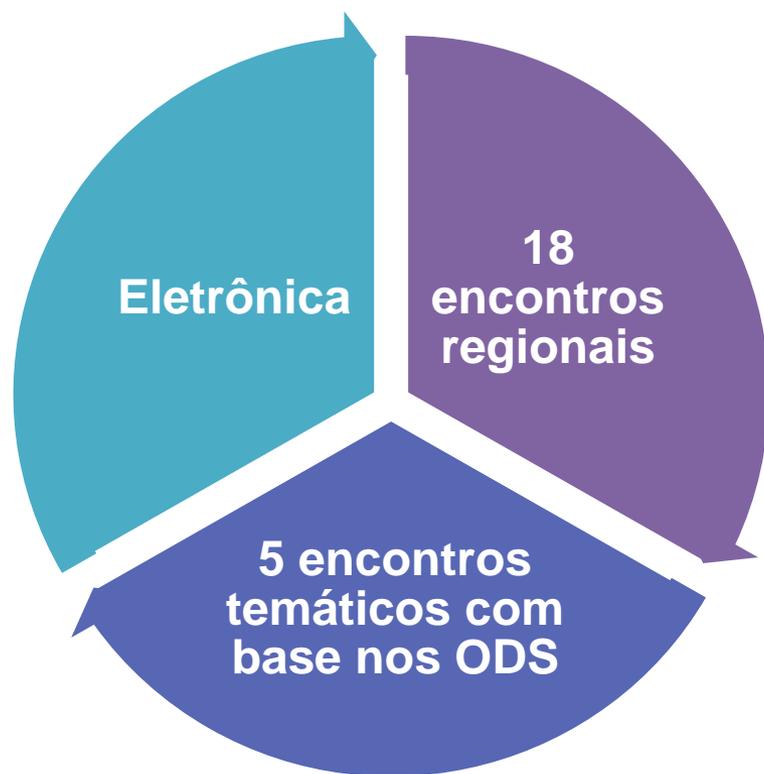
- visando a adoção de modernas tecnologias para a melhoria da eficiência e da eficácia dos serviços públicos, em todos os campos da atuação do Governo Estadual

Estudos e informações sobre a situação do Estado

- Aspectos Econômicos, Sociais, Demográficos;
 - Indicadores sociais, a partir do CadÚnico;
 - Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável, que devem subsidiar a definição de prioridades.
- Informações relativas à estrutura de Recursos Humanos do Estado;
 - Dados e Pesquisas de Satisfação e Percepção da Ação Estatal pela População que devem subsidiar a definição de estratégias.

Participação Social/Audiências Públicas

Período: 15/03 a 30/04



Colaboração dos órgãos setoriais

- Apoiar divulgação do calendário de audiências
- Analisar manifestações dos cidadãos e utilizá-las como subsídios para elaboração dos programas
- Preparar devolutivas:
 - Motivos de não aproveitamento
 - Indicativos de como a manifestação foi incorporada na elaboração das propostas

www.ppa.sp.gov.br/audiencias

Participação Social/Audiências Públicas

Datas importantes:

- Envio das manifestações para análise dos setoriais:
 - Resultados parciais: 17/04
 - Resultados finais: até 10/5
- Retorno dos setoriais: até 15/6
- Devolutivas à participação: até 15/8

Diagnósticos Setoriais

Estrutura

- **Formulário eletrônico** em <http://www.planejamento.sp.gov.br/>
- **Eixo 1:** Aplica-se aos programas Finalísticos e de Melhoria de Gestão de Políticas Públicas. Será respondido pelos respectivos Gerentes de Programas
- **Eixo 2:** Aplica-se ao órgão (inclui indiretas). Será respondido pelo Interlocutor
- **Coordenador de GSPOFP** apoia o trabalho
- **Prazo:** até 29/3

Objetivos

- **Implementação do PPA 2016-2019:**
 - Realizar análise sobre o desempenho do órgão na execução dos programas do PPA vigente.
- **Cenário Atual e Políticas Setoriais**
 - Caracterizar seus principais problemas, desafios e oportunidades. Para tal, utilize indicadores socioeconômicos e temáticos, dados de registro administrativos e outras informações que considere relevantes.

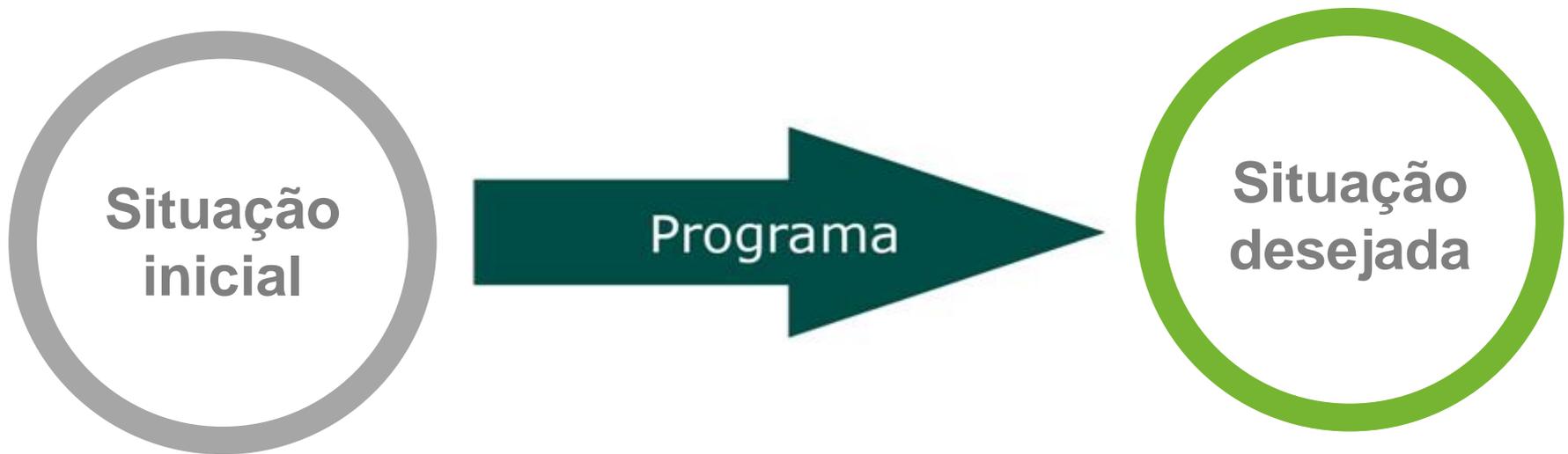
ELABORAÇÃO DE PROGRAMAS

Métodos, conceitos e ferramentas

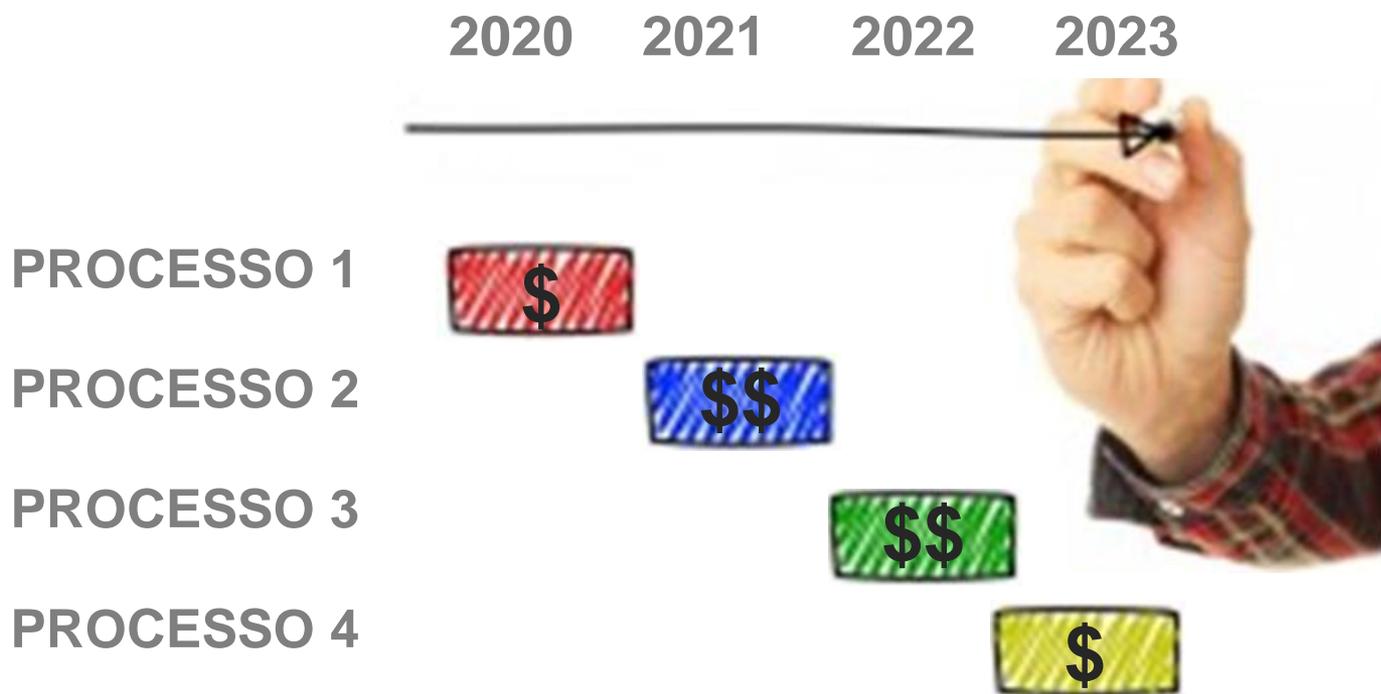
É por meio de **programas** que os órgãos públicos intervêm em um **cenário** com o objetivo de **mudá-lo**.



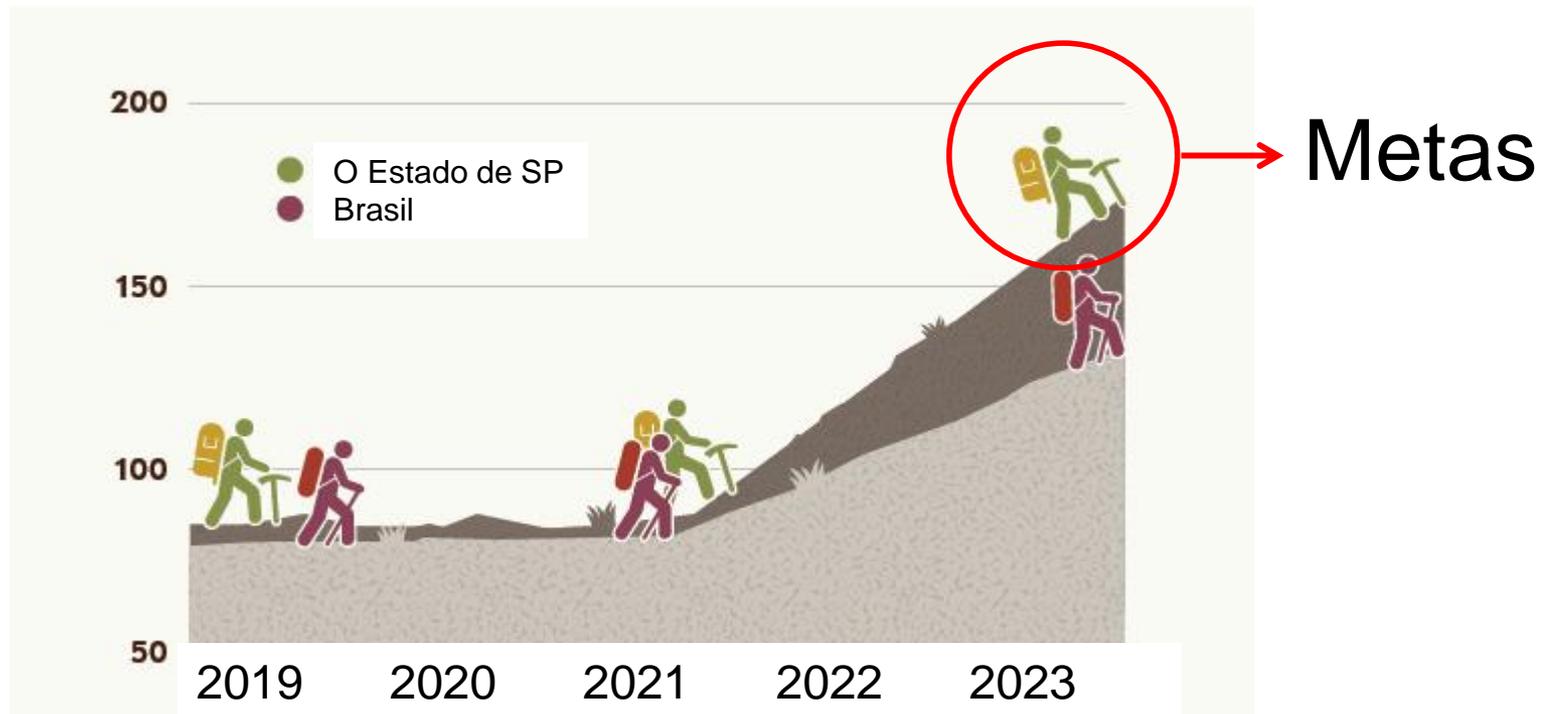
Elaborar e planejar um programa significa traçar o caminho para se chegar à situação desejada



O programa indicará o que deve ser feito
como e quando fazer e
quanto vai custar...



... e mensurará os avanços
por meio de indicadores



Para elaborar e planejar um programa, gestores de políticas públicas precisam ter método, conceitos e ferramentas padronizadas, que organizem e comuniquem

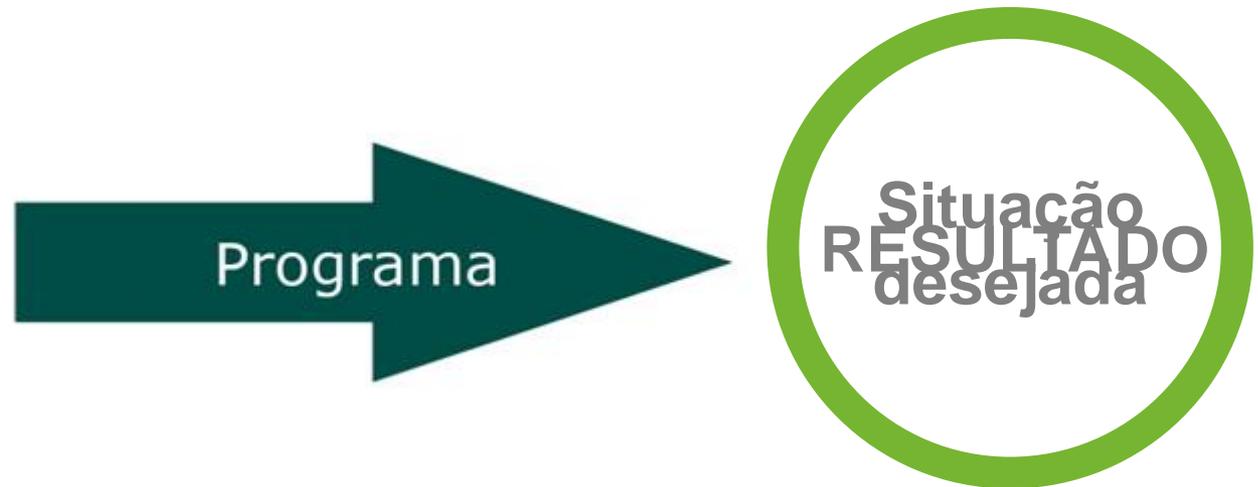


todos os componentes de um programa, de uma forma lógica e consistente.

Estado de São Paulo adota a metodologia do
Orçamento por Resultados – OpR

O que são resultados?

- É a situação desejada que se espera alcançar com o programa
- Representam os benefícios gerados pelo programa em seu público-alvo e na sociedade



Metodologia do OpR

O OpR conta com a ferramenta da **Cadeia de Resultados**, que mostra a **relação de causa e efeito** para atingir o resultado do programa.

- É como se fosse uma escada onde só é possível subir no próximo degrau se o passo anterior for cumprido.
- Esse **encadeamento lógico entre os diferentes níveis** assegura que o programa esteja alinhado com o resultado.



Cadeia de Resultados de um Programa

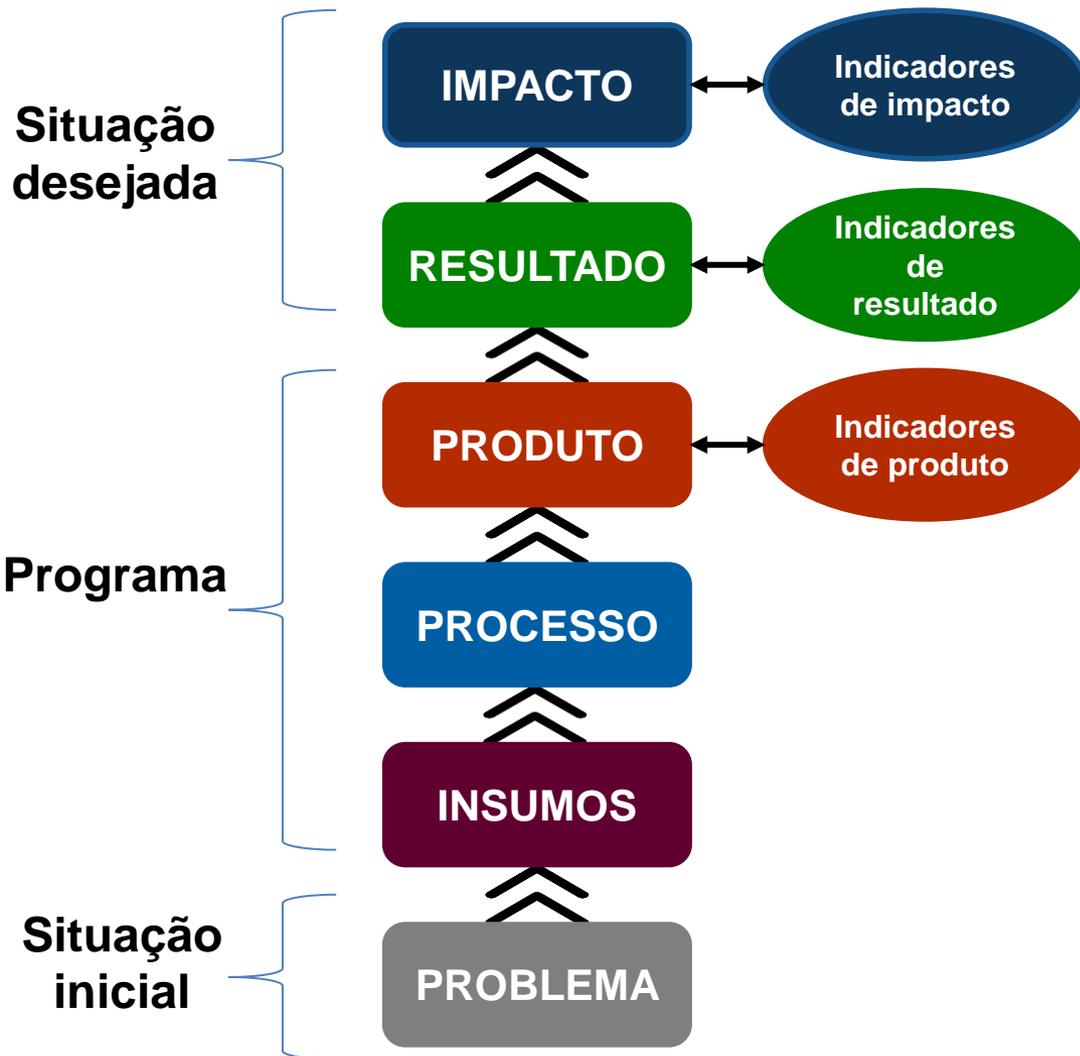


Como construir a Cadeia de Resultados de um Programa?

1. De onde partimos?

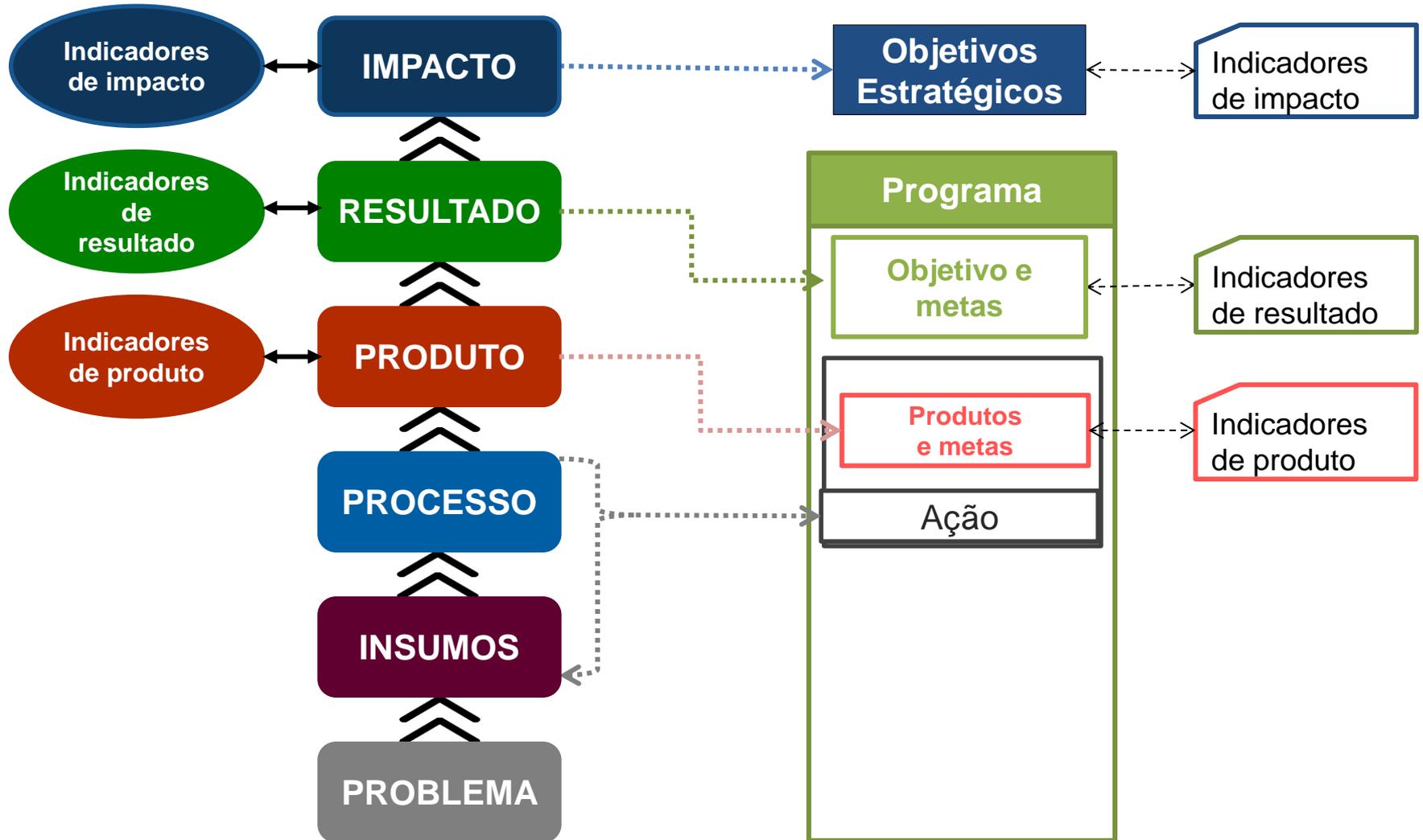
2. Aonde queremos chegar?

3. Como chegar lá?



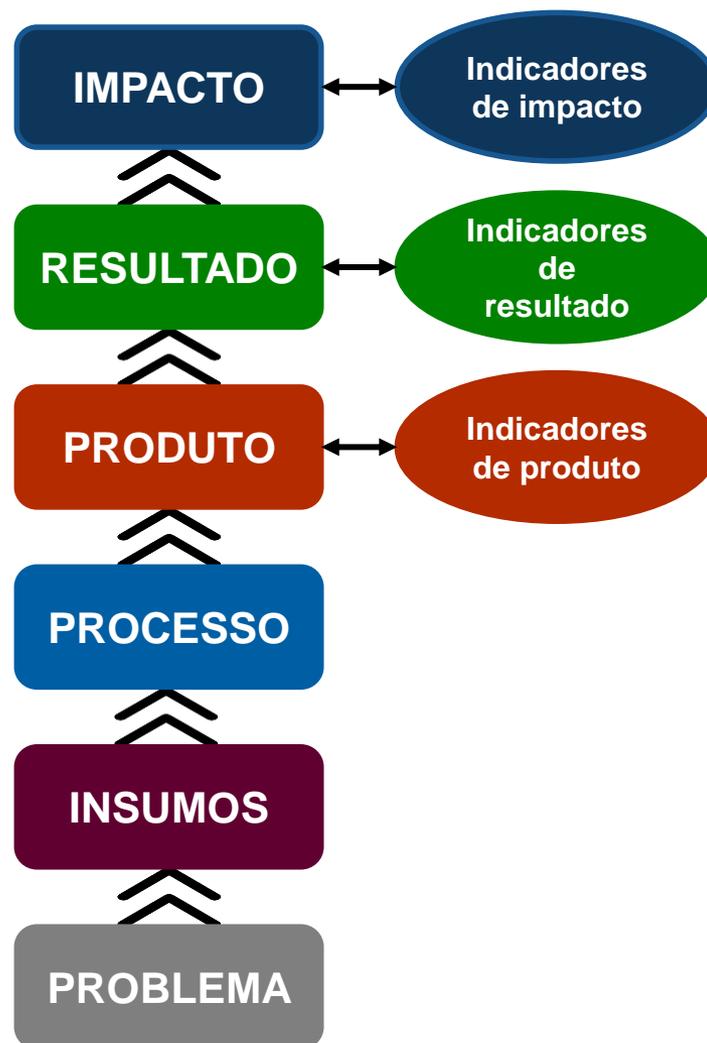
DA Cadeia de Resultados

PARA a estrutura de Programa



Etapas para elaboração do Programa

1. Alinhamento estratégico
2. Cadeia de Resultados
3. Indicadores e Pressupostos
4. Proposta de Estrutura de Programas
5. Proposta de Metas e Recursos dos Programas



ETAPAS

- 1) ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
 - 2) CADEIA DE RESULTADOS
-

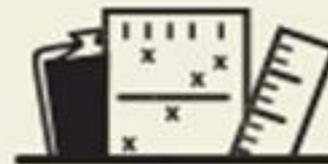
Etapa 1. Alinhamento estratégico

De onde partimos?

Quais os PROBLEMAS a serem enfrentados pelos Programas do PPA 2020-23?

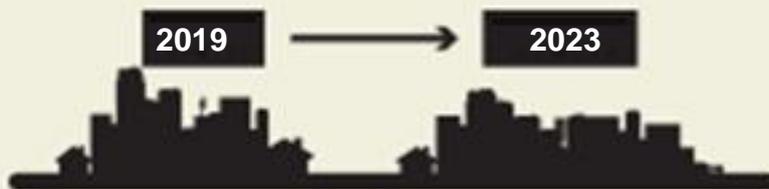


O que a sociedade demanda? O que dizem os estudos e planos setoriais?



O que os indicadores e dados nos apontam?

Aonde queremos chegar?



Quais os RESULTADOS a serem alcançado pelos Programas ao final do Plano?

Alinhamento Estratégico

1. Definir e selecionar os Problemas

- Explícita desafio, carência ou demanda da sociedade, que queremos enfrentar
- Relaciona-se diretamente ao resultado do programa e ao seu público-alvo
- Todo problema precisa ser caracterizado, por meio de descritores, indicadores e informações de contexto

2. Projetar os resultados

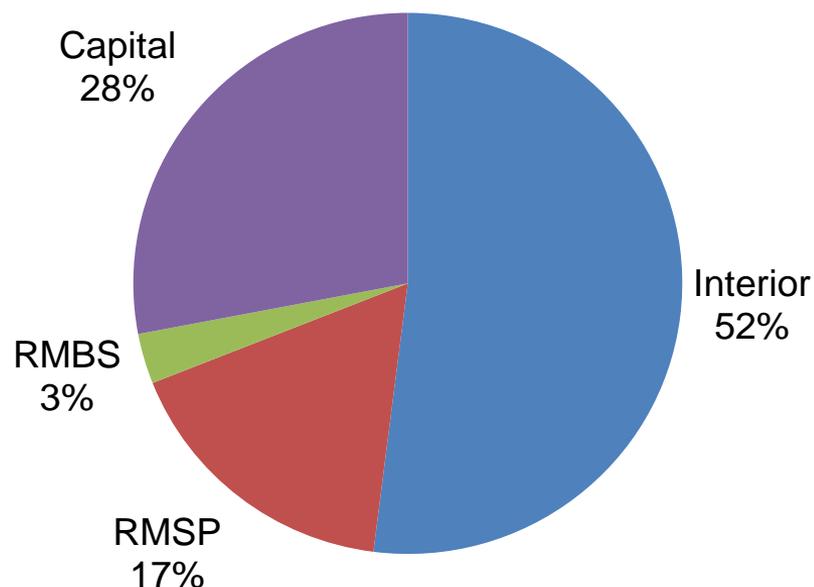
Há dois níveis de resultado:

- **Resultado do programa**: efeito provocado no público-alvo atendido, como consequência direta do programa.
- **Impacto**: mudanças de longo prazo na sociedade para os quais o programa se propõe a contribuir, como parte da estratégia governamental.
 - Correlacionam aos objetivos estratégicos do governo

Exemplo: programa fictício do IAMSPE

Descritores do Problema

- Estado de SP tem 600 mil servidores ativos e outros 300 mil inativos
- IAMSPE é o plano de saúde de 41,4% dos ativos e 64% dos inativos



Contribuintes (servidores ativos e inativos)	Beneficiários (filhos < 21a, cônjuge ou companheiro)	Agregados (mãe, madrasta, pai e padrasto)	Total
695 mil	456 mil	150mil	1,3 mi
54%	35%	11%	100%

Dados de 2017

- 60% são mulheres
- 36% tem mais de 60 anos
- Apenas 28% de seu público é residente na capital
 - onde se localiza seu hospital próprio (HSPE)

Exemplo: programa fictício do IAMSPE

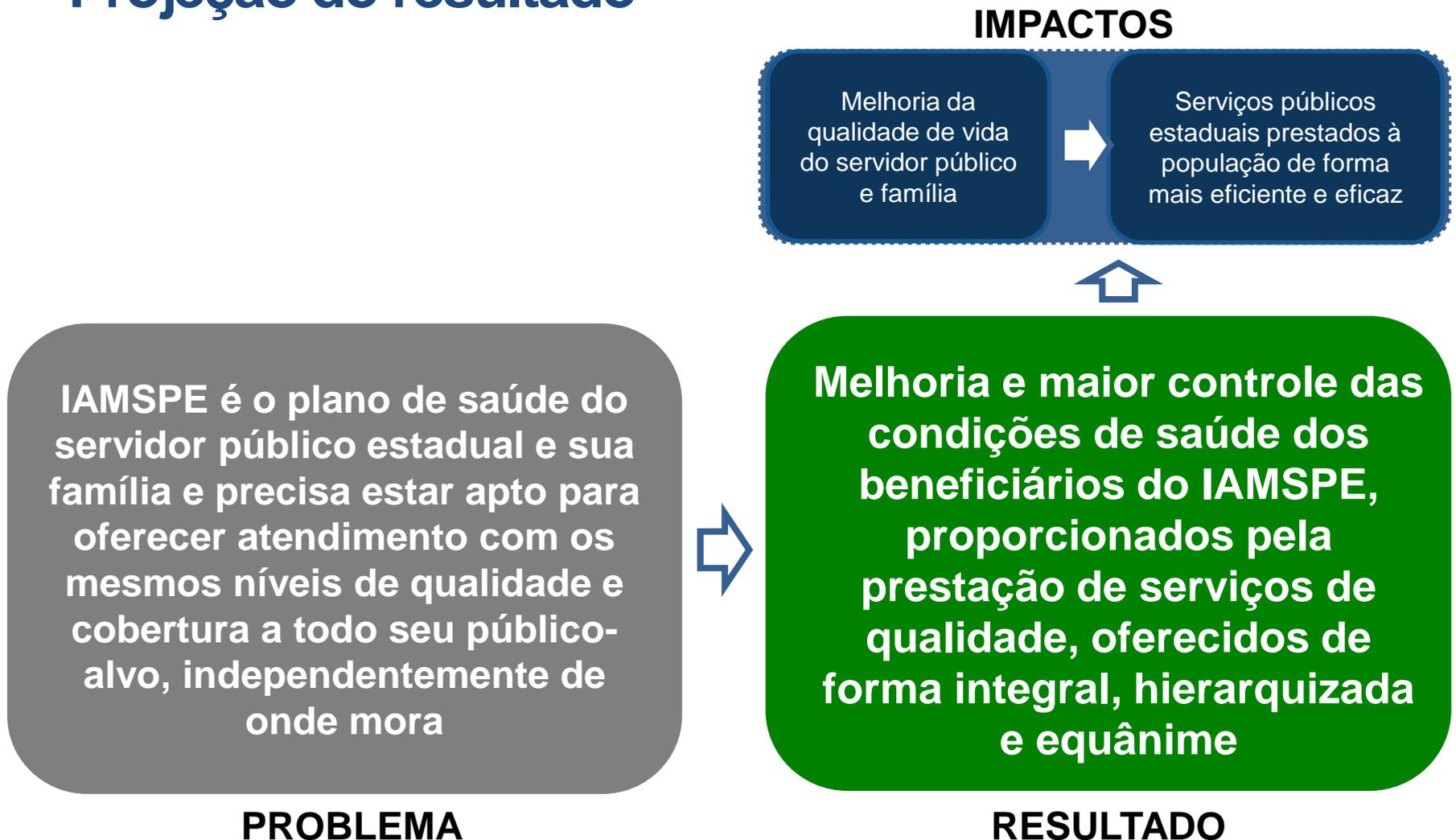
Declaração do Problema

IAMSPE é o plano de saúde do servidor público estadual e sua família e precisa estar apto para oferecer atendimento com os mesmos níveis de qualidade e cobertura a todo seu público-alvo, independentemente de onde mora

PROBLEMA

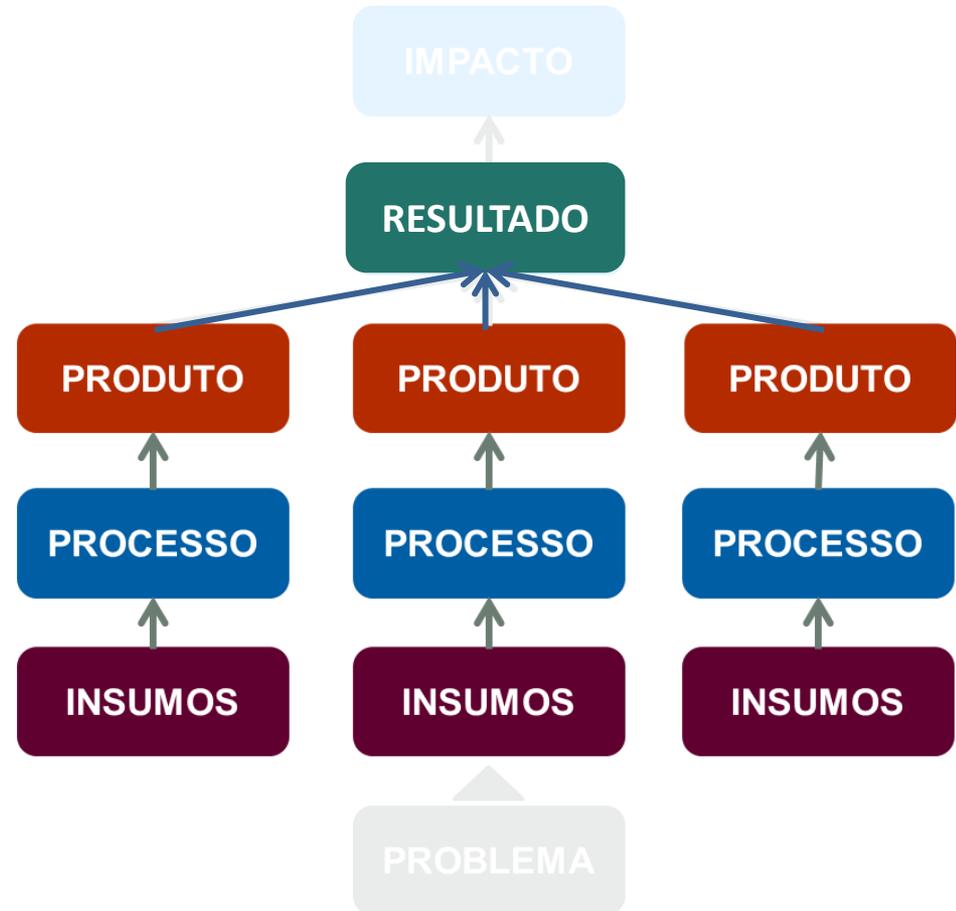
Exemplo: programa fictício do IAMSPE

Projeção do resultado



Etapa 2. Cadeia de resultados do Programa

- São trabalhados os elementos centrais da cadeia de resultados do Programa
 - Descrever o resultado e especificar o público-alvo
 - Definir Produtos e
 - Processos e Insumos (Ações)



O Resultado só acontece se houver um Público-Alvo a ser beneficiado pelo programa

Ele é efeito provocado na vida desse público-alvo



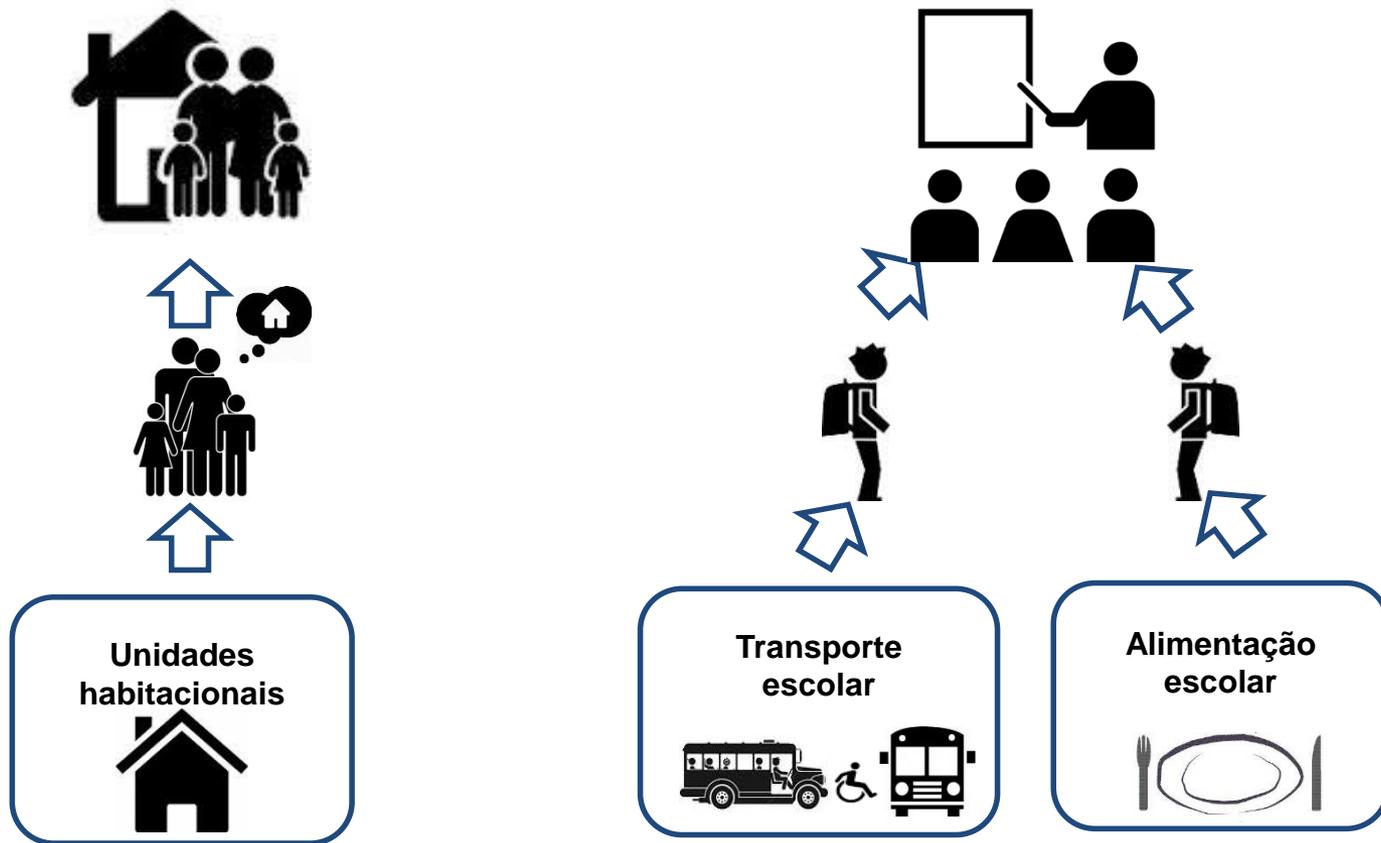
- **Acesso ou o uso**, pelo público-alvo do programa, dos bens e serviços ofertados



- **Mudança no estado de desenvolvimento do público-alvo**
 - Atitudes
 - Conhecimentos
 - Capacidades
 - Comportamentos

Resultado e Produtos

Resultados são consequência direta da fruição dos bens e serviços oferecidos pelo programa



- **Produto** é um **bem** ou **serviço** entregue ao Público-Alvo do Programa

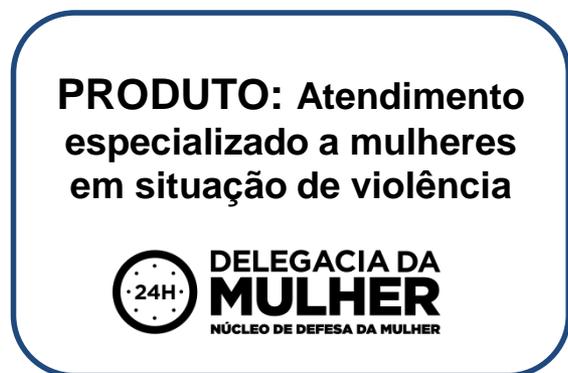
IMPORTANTE!

- Para que se traduzam em resultados, os **produtos** precisam ser **logicamente necessários** — ou seja, **indispensáveis** — para sua consecução, **adequadamente executados** e **dirigidos a um** grupo específico de **beneficiários**.
- Produtos entregues parcialmente ocasionarão resultados incompletos;
- Produtos sem um público-alvo claramente definido dificultam a identificação do atingimento do resultado, principalmente do ponto de vista da eficiência do gasto.

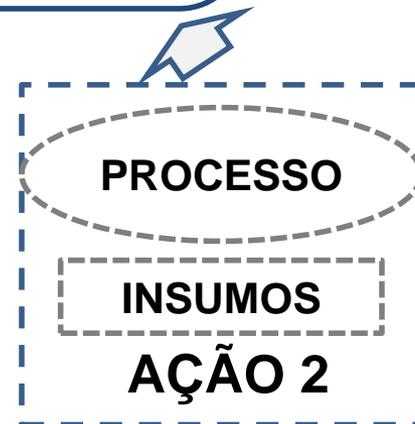
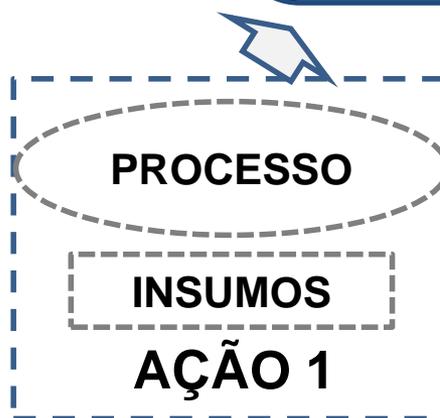
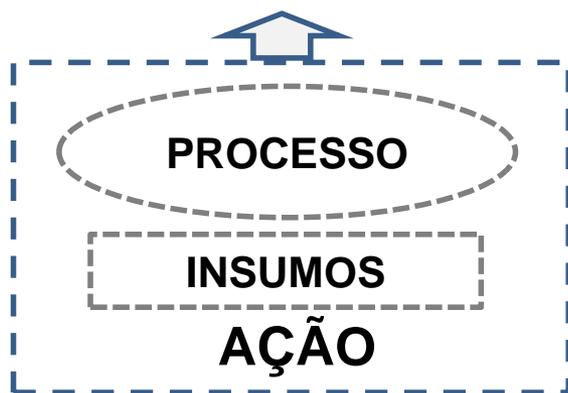
Produtos e Ações

Um produto não existe sem identificação do processo de trabalho e dos insumos utilizados em sua produção e oferta ao beneficiário.

Regra geral:



Pode haver:



Roteiro para planejamento de produtos e suas ações

1. O que o órgão/sua área entrega – bem ou serviço – atualmente?
2. A quem se destina essa entrega? Qual seu beneficiário? Ele é interno ao órgão? É nosso beneficiário final?
3. Como descrever, em linhas gerais, o que compreende a entrega?
4. Qual o processo de trabalho necessário para consecução dessa entrega? Que atividades são realizadas para gerar e entregar o produto ao seu beneficiário direto? Há atividades de suporte e apoio às finalísticas, como definição de regras, processos e outros?
5. Quem são os responsáveis pela consecução dessas atividades? Há mais de uma área envolvida? O processo de trabalho conta com a participação de terceiros em sua implementação? Há participação de outros órgãos na realização dessas atividades? De que modo?

Roteiro para planejamento de produtos e suas ações

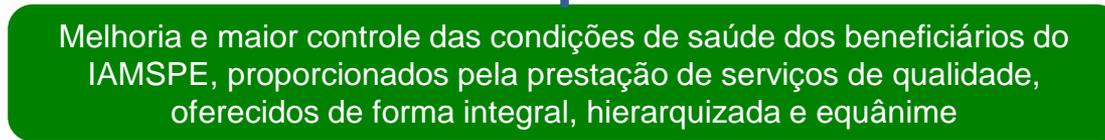
6. Que insumos e recursos são utilizados para consecução do trabalho? Eles são exclusivos para consecução deste processo de trabalho? São expressivos do ponto de vista dos recursos geridos pela organização/área?
7. A atual forma de conduzir essa ação é a mais eficiente e eficaz para gerar e entregar o produto? Existem maneiras mais inovadoras? A consecução de parcerias com terceiro setor e/ou a troca de informações com outros órgãos públicos pode contribuir para aprimorar a forma de gerar e ofertar o produto?
8. Os benefícios gerados pelo Produto estão alinhados ao Resultado esperado pelo Programa? O Produto é indispensável para atingir o Resultado pretendido?
9. Há questões legais ou outras que podem interferir na prestação do serviço ou oferta do bem?
10. Há Produtos ou processos de trabalho novos que devem ser realizados para que o Resultado seja plenamente atendido?

Exemplo: programa fictício do IAMSPE

Impactos



Resultado

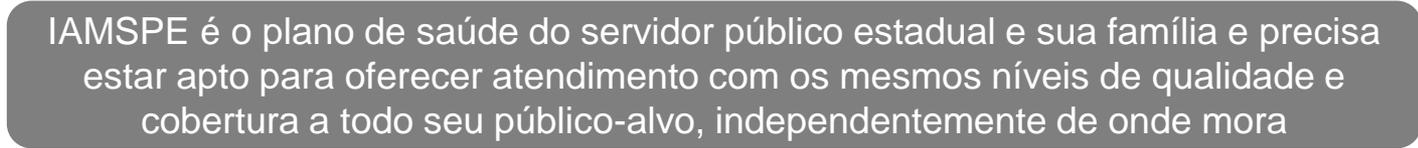


Produtos



Processos

Problema



Exemplo: programa fictício do IAMSPE

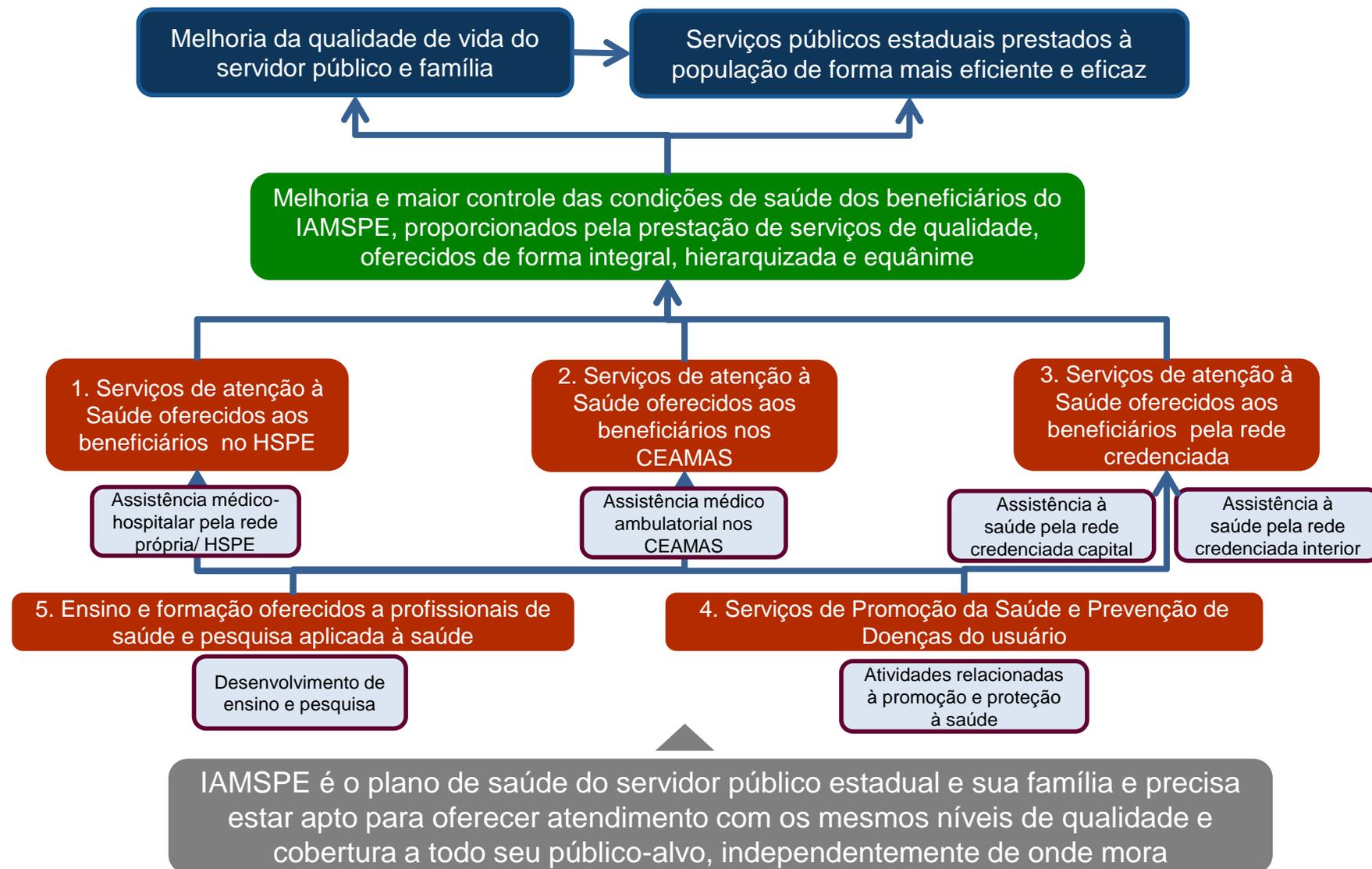
Impactos

Resultado

Produtos

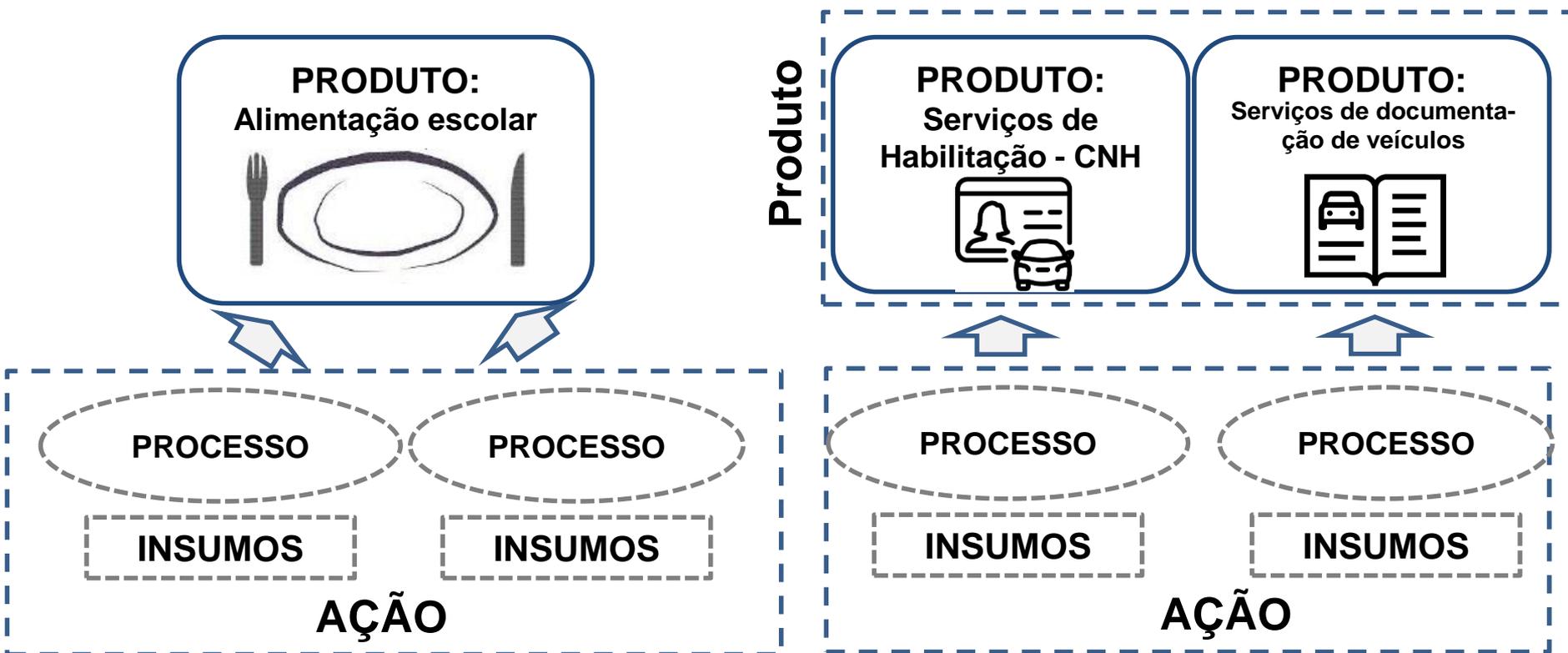
Processos

Problema



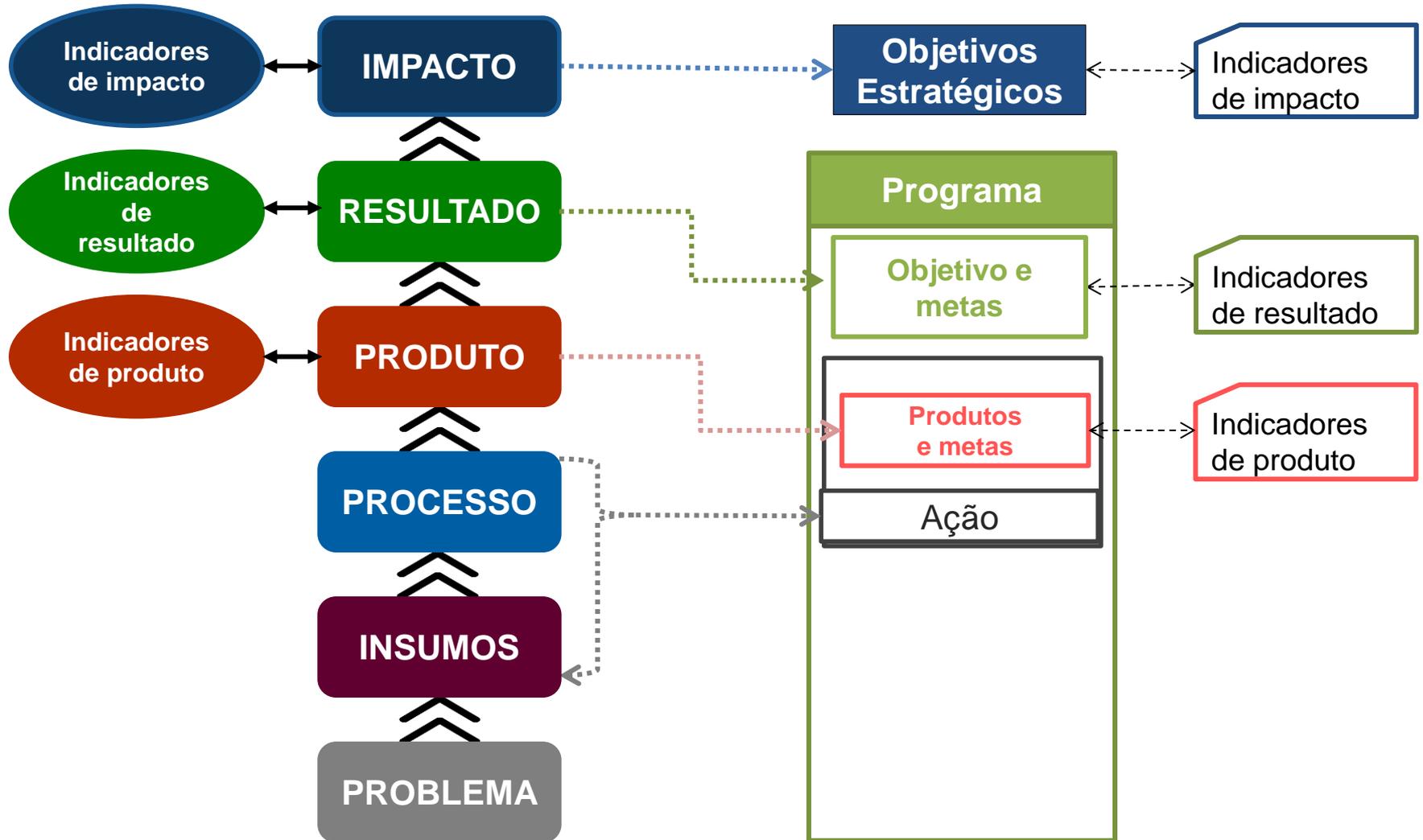
Produtos e Ações (Processos de trabalho, insumos)

Nem sempre será possível e viável modelar a estrutura de programas e ações, conforme a Cadeia de Resultados inicialmente prevista. Essa análise precisará ser feita para orientar as definições a serem tomadas pelo setorial na Etapa 4.

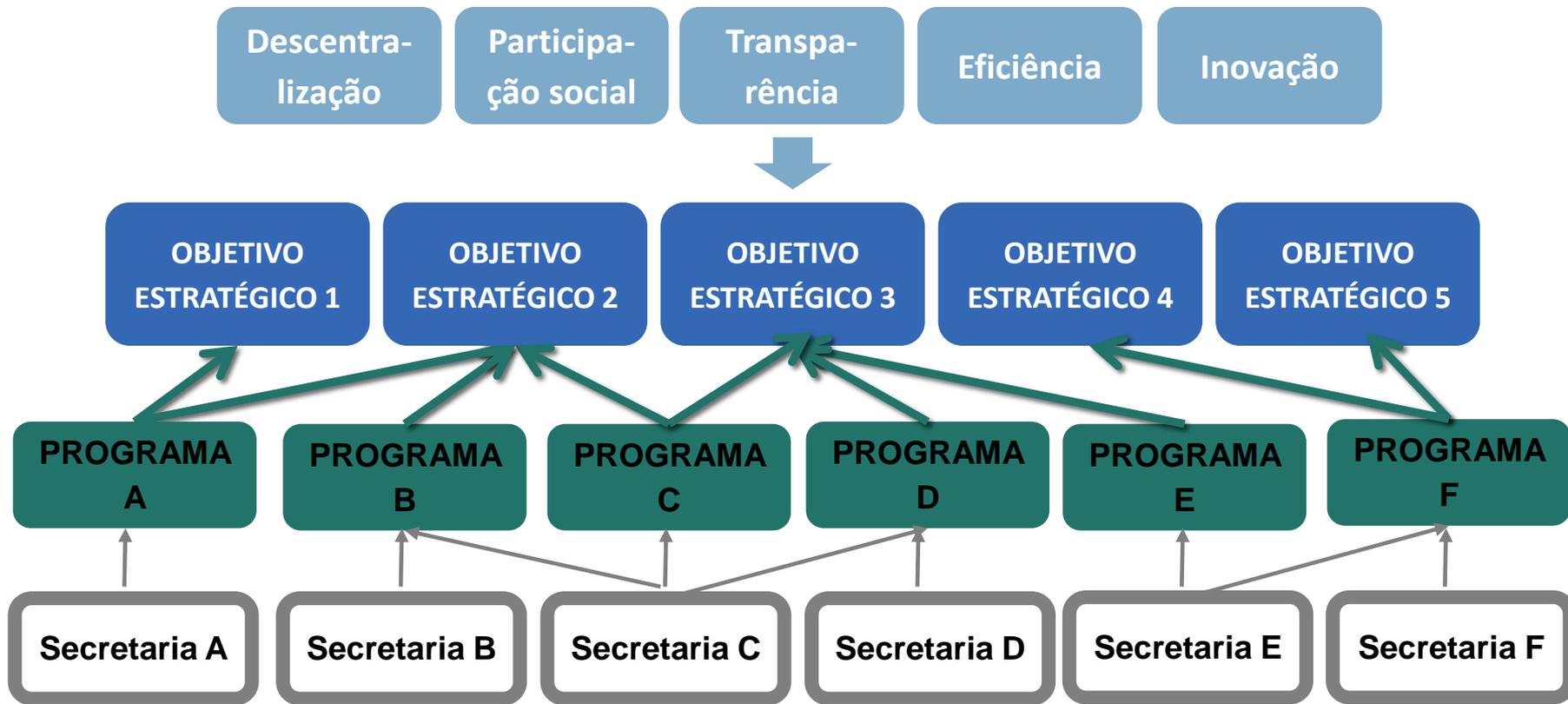


DA Cadeia de Resultados

PARA a estrutura de Programa



Estrutura geral do PPA 2020-2023

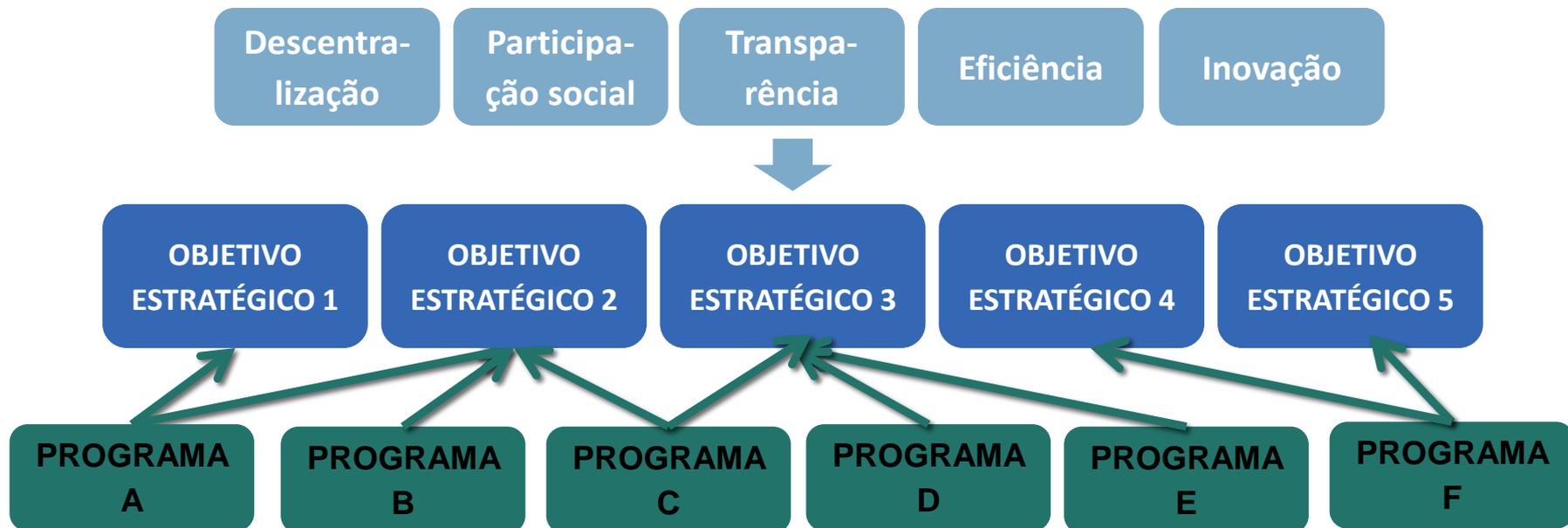


Estrutura geral do PPA 2020-2023



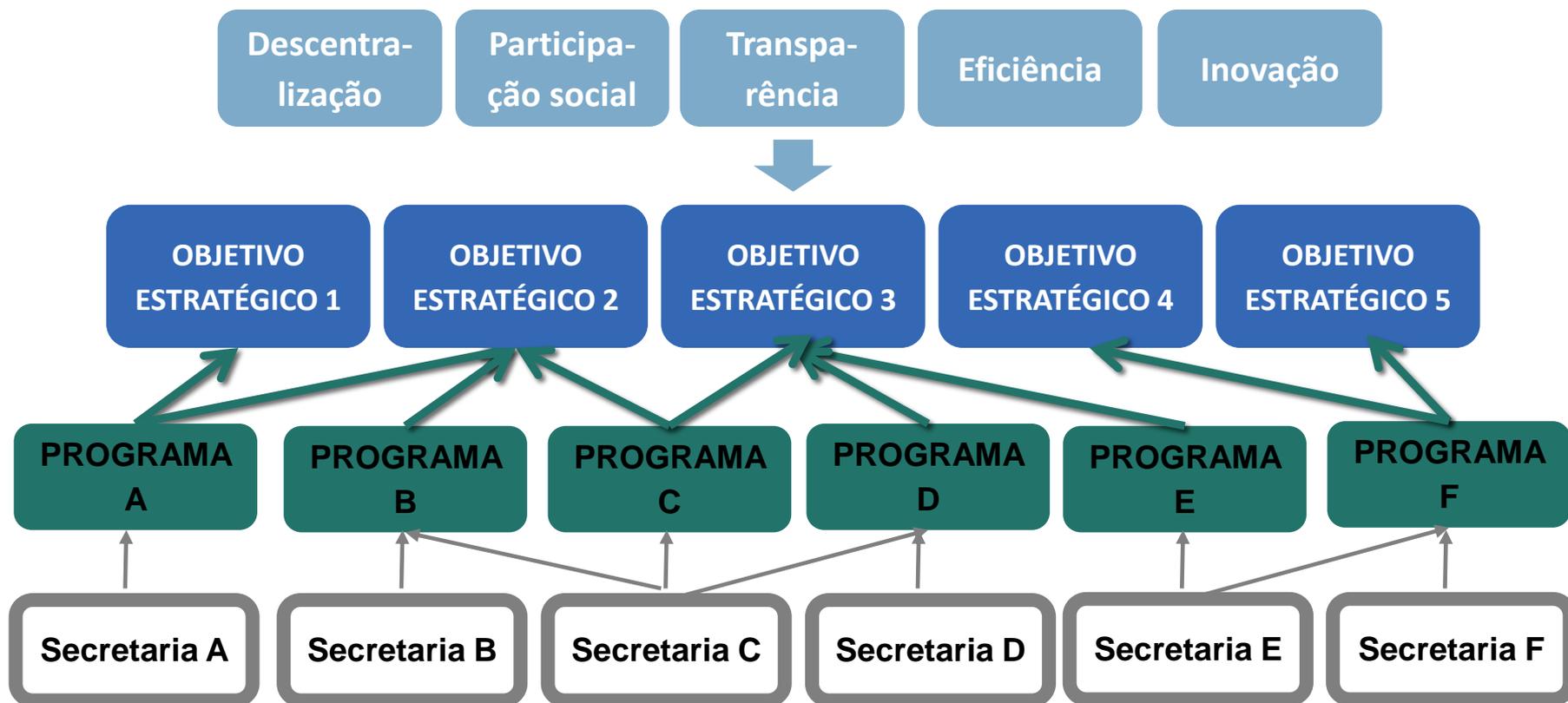
- Secretaria de Governo é responsável pela divulgação dos Objetivos Estratégicos – até final de março

Estrutura geral do PPA 2020-2023



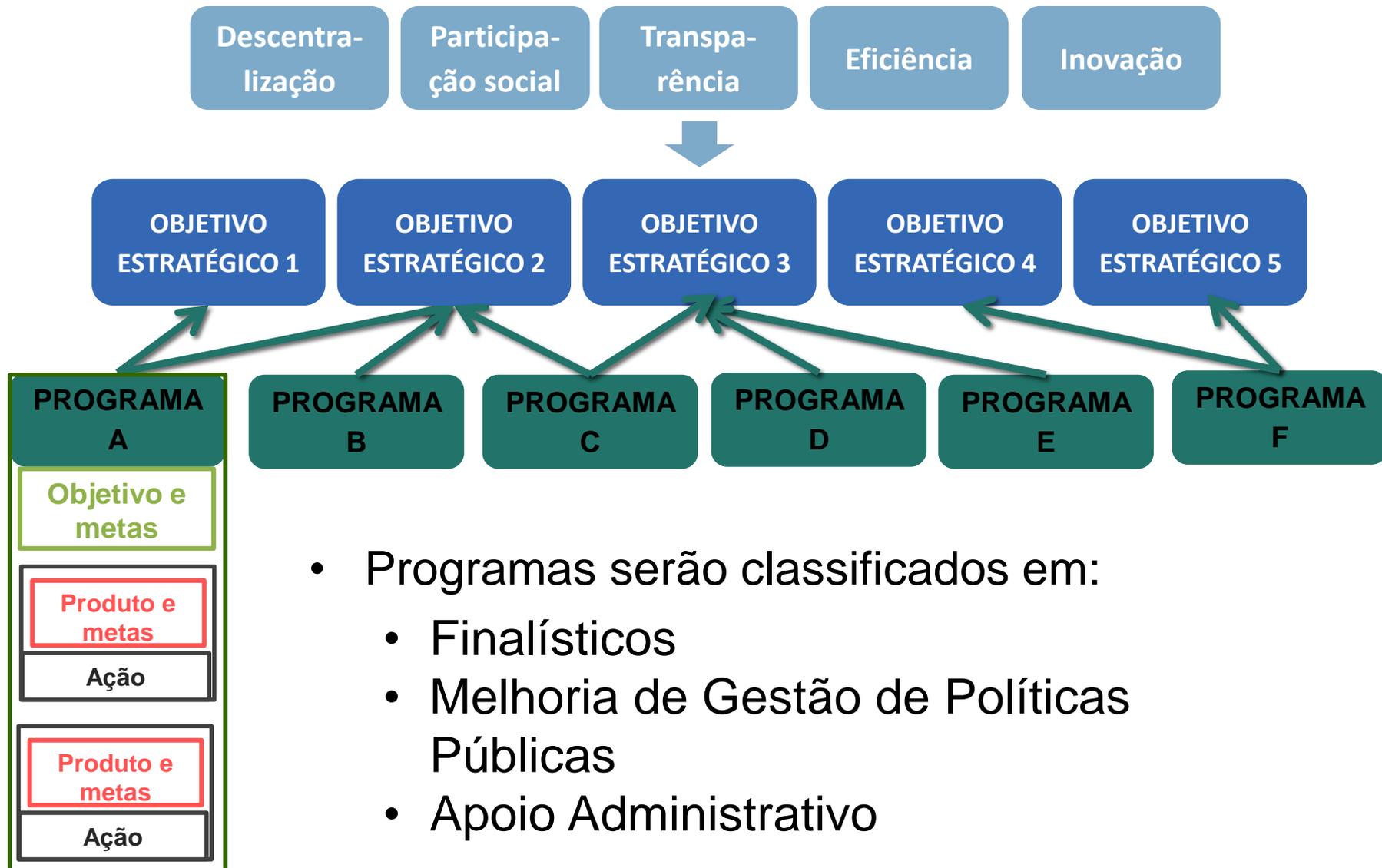
- Programas serão associados aos Objetivos Estratégicos para os quais contribuem
- Cada programa poderá se associar a até 3 Objetivos Estratégicos

Estrutura geral do PPA 2020-2023



- Programas poderão ser Setoriais ou Multissetoriais, de acordo com o número de secretarias responsáveis pela execução de seus produtos e ações

Estrutura geral do PPA 2020-2023



Programas: Classificação e características

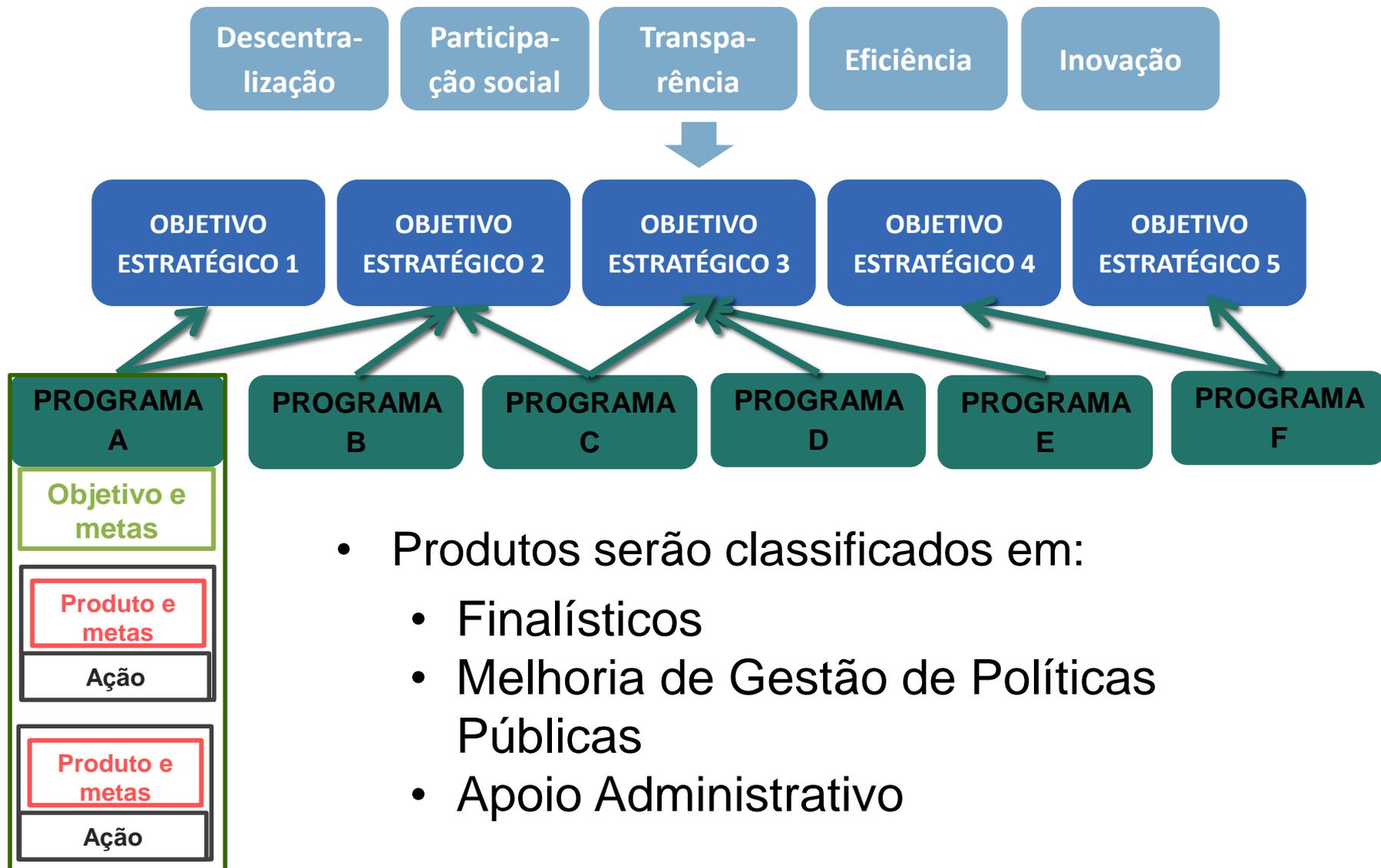
Classificação Características	Finalístico	Melhoria de Gestão de Pol. Públicas	Apoio Administrativo
Objetivos e Público-alvo	Externo ao órgão	Interno ao órgão	Interno ao órgão
Produtos e Ações principais	Ações que geram e entregam <u>produtos finalísticos</u>	Ações que geram e entregam <u>produtos de melhoria de gestão de políticas públicas</u>	Ações que geram <u>produtos de apoio administrativo</u> apenas
Outros Produtos e Ações	Pode reunir ações que geram e entregam produtos de melhoria de gestão de políticas públicas e de apoio administrativo	Pode conter ações que geram e entregam Produtos de apoio administrativo	Não se aplica

DECRETO Nº 64.124, DE 08 DE MARÇO DE 2019

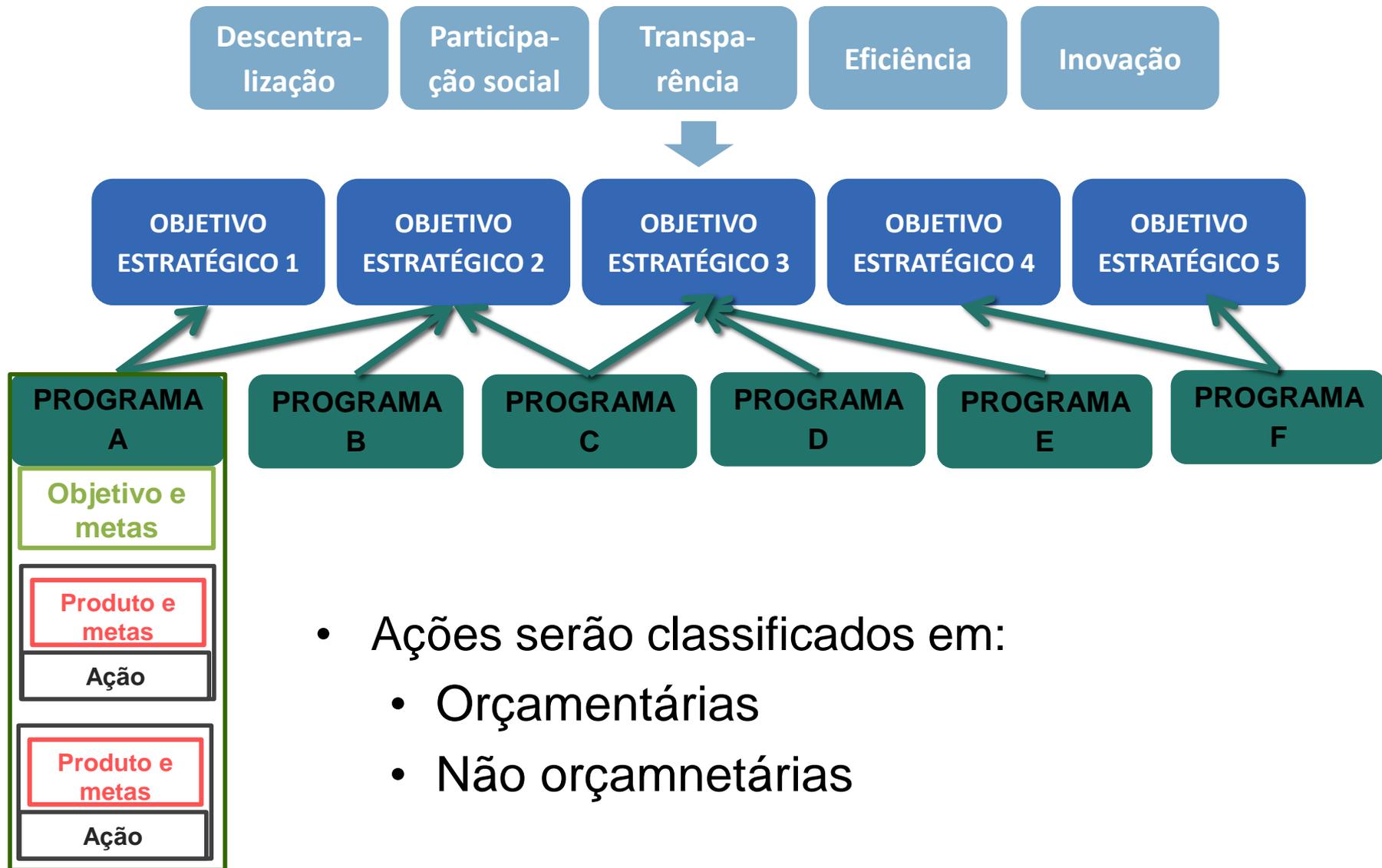
Fixa normas para a elaboração do Plano Plurianual 2020-2023 e dá providências correlatas.

- **Art. 3º, § 2º:** As atividades de elaboração, execução, monitoramento e avaliação de programas do PPA 2020-2023 (...) priorizarão os **programas finalísticos** e de **melhoria de gestão de políticas públicas**.

Estrutura geral do PPA 2020-2023



Estrutura geral do PPA 2020-2023



INTERVALO

ETAPAS

3) INDICADORES E PRESSUPOSTOS

4) ESTRUTURA DE PROGRAMAS

- A) Conhecer os principais atributos dos indicadores do PPA
- B) Definir os Indicadores para medir o Resultado do Programa e do Produto
- C) Identificar Pressupostos
- D) Passos sugeridos para a definição da Estrutura de Programas (Programas, Produtos, Ações)

INDICADORES

Indicador

- É uma medida que permite acompanhar o avanço do programa e dos produtos.
- É fundamental para avaliar os objetivos, metas e resultados propostos, quantitativa e qualitativamente – MONITORAMENTO.

Dois níveis de indicadores:



PROGRAMA 1315 - GESTÃO DAS AGROPOLÍTICAS PÚBLICAS

INDICADOR DE RESULTADO: PERCENTUAL DE CRESCIMENTO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA PAULISTA

PRODUTOS

228 - CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS PÚBLICOS PARA DESENVOLVIMENTO LOCAL E REGIONAL

308 - PONTES RURAIS

310 - MELHOR CAMINHO

314 - MODERNIZAÇÃO DOS RECURSOS PRODUTIVOS

330 - SUBVENÇÃO AOS PRODUTORES RURAIS – FEAP/BANAGRO.

334 - SUBVENÇÃO DO PRÊMIO DO SEGURO NA AGROPECUÁRIA PAULISTA.

335 - CRÉDITO PARA EXPANSÃO NO AGRONEGÓCIO PAULISTA

343 - SUPORTE ADMINISTRATIVO E TECNOLÓGICO ÀS UNIDADES DA SECRETARIA

651 - MUDAS DE ÁRVORES NATIVAS PARA RECUPERAÇÃO DE NASCENTES E MATAS CILIARES

657 - ÁREAS RECUPERADAS AMBIENTALMENTE

Atributos de um indicador

Nome

- Serviços de formação e capacitação de servidores
- Pessoas atendidas
- Municípios conveniados

- Palavra ou expressão que identifica, de maneira sucinta e clara, o aspecto que está sendo mensurado.

Descrição

- Explicação que permite entender o que está sendo medido.
- Também deve apontar o sentido esperado de evolução do indicador (ampliar, manter ou reduzir o seu valor atual).

Unidade de Medida

- Nome da(s) unidade(s) de medida em que são mensurados as quantidades ou valores utilizados no indicador.

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1

Categoria:

Programa

<< Anterior

Próximo >>

Ano: 2019

<< Anterior

Próximo >>

Programa:

3706 - EXPANSÃO E GESTÃO DO TRANSPORTE DE BAIXA E MÉDIA CAPACIDADE - PITU EM MARCHA

Indicador:

1550 - EXPANSÃO DOS CORREDORES METROPOLITANOS - ECM

Periodicidade:

Anual

Descrição do Indicador:

EXTENSÃO (KM) DE SISTEMA ESTRUTURADO DE TRANSPORTE METROPOLITANO IMPLANTADO (TOTAL DE 72,4 KM PREVISTOS PARA O PERÍODO PPA 2016-2019).

Fórmula de Cálculo:

A

Forma de Totalização no Ano:

Último Valor

Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA:

Somatória

Resultado parcial no PPA:

33,4

Unidade de Medida:

quilômetro

<<

>>

Variável Descrição * **Posicione o mouse para visualizar o Critério.**

A

NÚMERO DE QUILÔMETROS NOVOS DE CORREDORES METROPOLITANOS (BRT E VLT) IMPLANTADOS

A preencher

Problema na apuração

Atrasado

Preenchido

Em revisão

Período descontinuado

Últimas alterações:

Indicador/Apuração: 23/01/2019 11:34 - ROSEMARIE MARTINS CALAFATIS

[Detalhamento das Alterações](#)

Gravar

Monitorar

Retornar

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1

Categoria:

Programa

<< Anterior

Próximo >>

Ano: 2019

<< Anterior

Próximo >>

Programa:

3907 - INFRAESTRUTURA HÍDRICA, COMBATE A ENCHENTES E SANEAMENTO

Indicador:

1795 - CAPACIDADE DE RESERVAÇÃO - PISCINÕES

Periodicidade:

Anual

Descrição do Indicador:

CAPACIDADE DE RESERVAÇÃO DOS RESERVATÓRIOS DE RETENÇÃO POR MEIO DE SERVIÇOS E OBRAS, ABRANGENDO LIMPEZA, RECUPERAÇÃO, CONSERVAÇÃO E DESASSOREAMENTO DOS CORPOS D'ÁGUA E SERVIÇOS E OBRAS DE INTERLIGAÇÃO

Fórmula de Cálculo:

A+B

Forma de Totalização no Ano:

Último Valor

Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA:

Último Valor

Resultado parcial no PPA:

6.893.250

Unidade de Medida:

metro cúbico

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.
A	VOLUME TOTAL ACUMULADO DE RETENÇÃO NO INÍCIO DO ANO VIGENTE
B	VOLUME TOTAL DE RETENÇÃO ACRESCIDO ATÉ O FINAL DO ANO VIGENTE

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Últimas alterações:

Indicador/Apuração: 23/01/2019 11:35 - ROSEMARIE MARTINS CALAFATIS

[Detalhamento das Alterações](#)

Gravar

Monitorar

Retornar

Atributos de um indicador (Mensuração)

Valor absoluto

- indica quantidade (de produtos ou serviços entregues).

Proporção

- Estabelece a relação entre dois valores.

At

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1

Categoria:

Produto

<< Anterior

Próximo >>

Ano: 2019

<< Anterior

Próximo >>

Órgão:

9000 - SECRETARIA DA SAÚDE

Programa:

930 - ATENDIMENTO INTEGRAL E DESCENTRALIZADO NO SUS/SP

Produto:

1083 - ATENDIMENTOS DE SAÚDE DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE DA ADM. DIRETA E INDIRETA

Indicador:

2060 - NÚMERO DE ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS E HOSPITALARES REALIZADOS PELA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

Periodicidade:

Quadrimestral

Descrição do Indicador:

O INDICADOR DESSAS AÇÕES MENSURA O NÚMERO TOTAL DE CONSULTAS E ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA REALIZADOS POR PROFISSIONAIS MÉDICOS E NÃO MÉDICOS, O NÚMERO TOTAL DE ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA REALIZADOS POR PROFISSIONAIS MÉDICOS E NÃO MÉDICOS; AS INTERNAÇÕES CLÍNICAS E CIRÚRGICAS; AS TERAPIAS E TRATAMENTOS (TRATAMENTO EM ONCOLOGIA E TRATAMENTO EM NEFROLOGIA); E OS EXAMES DE DIAGNÓSTICO DEPENDENTES DE ATO MÉDICO (ANATOMIA PATOLÓGICA E CITOPATOLOGIA, ULTRASSONOGRAFIA, TOMOGRAFIA, RESSONÂNCIA MAGNÉTICA, MEDICINA NUCLEAR IN VIVO, ENDOSCOPIA E RADIOLOGIA

Fórmula de Cálculo:

A+B+C+D+E

Forma de Totalização no Ano:

Somatória

Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA:

Somatória

Resultado parcial no PPA:

33.429.750

Unidade de Medida:

unidade

Tipo do Indicador:

LOA

<<

>>

Variável Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.

Variável	Descrição
A	NÚMERO DE CONSULTAS E ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA REALIZADO POR PROFISSIONAIS MÉDICOS E NÃO MÉDICOS
B	NÚMERO DE ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA REALIZADO POR PROFISSIONAIS MÉDICOS E NÃO MÉDICOS
C	NÚMERO DE INTERNAÇÕES CLÍNICAS E CIRÚRGICAS REALIZADO EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA
D	NÚMERO DE TERAPIAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA E TRATAMENTOS EM ONCOLOGIA E NEFROLOGIA
E	NÚMERO DE EXAMES DE DIAGNÓSTICO DEPENDENTES DE ATO MÉDICO (ANATOMIA PATOLÓGICA E CITOPATOLOGIA, ULTRASSONOGRAFIA, TOMOGRAFIA, RESSONÂNCIA MAGNÉTICA, MEDICINA NUCLEAR IN VIVO, ENDOSCOPIA E RADIOLOGIA INTERVENCIÓNISTA)

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Últimas alterações:

Indicador/Apuração: 23/01/2019 11:34 - ROSEMARIE MARTINS CALAFATIS

[Detalhamento das Alterações](#)

Gravar

Monitorar

Retornar

ração)

entre

Atributos de um indicador (Mensuração)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Programa:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.
A	TOTAL DE LAUDOS EXPEDIDOS
B	TOTAL DE LAUDOS EM ANDAMENTO

Últimas alterações:
Indicador/Apuração: 05/02/2019 12:37 - PATRÍCIA HARICH .
[Detalhamento das Alterações](#)

Legenda:
A preencher
Problema na apuração
Atrasado
Preenchido
Em revisão
Período descontinuado

Atributos de um indicador (Mensuração)

Porcentagem

- Obtido a partir do cálculo das proporções, multiplicando-se o quociente obtido por 100

Índice ou razão

- É a razão de um número (“A”) em relação a outro número (“B”), quando os dois representam categorias separadas/distintas.

Atributos de um indicador (Mensuração)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Órgão:

Programa:

Produto:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida: Tipo do Indicador:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.	2019-M1	2019-M2
A	NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS REALIZADAS	49.078	51.943
B	NÚMERO DE CONSULTÓRIOS MÉDICOS DISPONÍVEIS	176	176
C	NÚMERO DE DIAS ÚTEIS	21	20

Mensuração no período:

Problemas na Apuração:

Comentários da execução:

A preencher
 Problema na apuração
 Atrasado
 Preenchido
 Em revisão
 Período descontinuado

Últimas alterações:
 Indicador/Apuração: // 00:00 - USUARIO - PRODUCAO DO SIST.ORCAMENTARIO
 Variáveis: 19/03/2019 08:26 - KATIA ANTUNES
[Detalhamento das Alterações](#)

Atributos de um indicador (Mensuração)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Programa:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.	2018-A3
A	Nº DE ALUNOS CONCLUINTES INSERIDOS NO MERCADO DE TRABALHO	6.807
B	Nº DE ALUNOS CONCLUINTES DO PROGRAMA	17.018

Mensuração no período:

Ano ao qual se refere:

Problemas na Apuração:

Comentários da execução:

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Últimas alterações:
 Indicador/Apuração: // 00:00 - USUARIO - PRODUCAO DO SIST.ORCAMENTARIO
 Variáveis: 17/01/2019 16:36 - TATIANE BARROS DA SILVA
[Detalhamento das Alterações](#)

Atributos de um indicador (Mensuração)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Programa:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.
A	NUMERO DE HOMICÍDIOS DE AUTORIA DESCONHECIDA ELUCIDADOS
B	NUMERO DE HOMICÍDIOS DE AUTORIA DESCONHECIDA

Últimas alterações:
Indicador/Apuração: 23/01/2019 11:34 - ROSEMARIE MARTINS CALAFATIS
[Detalhamento das Alterações](#)

Legenda:

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Atributos de um indicador (cont.)

Periodicidade de apuração

- Intervalo de tempo em que o indicador pode e deve ser apurado.
- A regularidade da apuração permite sua análise comparativa.
- Mensal, quadrimestral, semestral, anual.

Fórmula de cálculo

- Representa a expressão matemática que relaciona as variáveis por meio de operações aritméticas.

Definições de variáveis

- São as explicitações de cada um dos termos da fórmula de cálculo apresentada.

Atributos de um indicador (cont.)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Programa:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.
A	NÚMERO DE PROCESSOS EM AGUARDO
B	NÚMERO DE DOSSIÊS
C	NÚMERO DE PROCESSOS DE ABERTURA ESTUDO TOMBAMENTO
D	NÚMERO DE PROCESSOS ARQUIVADOS
E	NÚMERO DE PROCESSOS ABERTOS

Legenda:

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Últimas alterações:
Indicador/Apuração: 24/01/2019 17:58 - VALÉRIA ROSSI DOMINGOS
[Detalhamento das Alterações](#)

Atributos de um indicador (cont.)

Critério de mensuração

- Indica como a variável é medida. (Valor acumulado, valor do mês, valor em determinada data, etc).

Forma de totalização no ano

- Forma como o indicador será apurado ao final do ano, a partir dos valores registrados de acordo com sua periodicidade.

Forma de totalização ao final do PPA

- Indicação de como o Resultado Final do PPA será apurado a partir da contabilização dos resultados anuais.

Atributos de um indicador (cont.)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Órgão:

Programa:

Produto:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida: Tipo do Indicador:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.	2019-B1
A	NÚMERO DE VISITANTES DA REDE DE MUSEUS DA SECRETARIA DA CULTURA	451.891

Mensuração no período:

Problemas na Apuração:

Comentários da execução:

■ A preencher

■ Problema na apuração

■ Atrasado

■ Preenchido

■ Em revisão

■ Período descontinuado

Últimas alterações:
Indicador/Apuração: 20/03/2019 09:49 - KELLY RIZZO TOLEDO
Variáveis: 20/03/2019 09:49 - KELLY RIZZO TOLEDO

[Detalhamento das Alterações](#)

Atributos de um indicador (cont.)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Órgão:

Programa:

Produto:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida: Tipo do Indicador:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.	2018-M9	2018-M10	2018-M11	2018-M12
A	NÚMERO DE ALUNOS PARTICIPANTES EM PROJETOS DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR	4.974	100.143	156.076	0

Mensuração no período:

	4.974	100.143	156.076	0
--	-------	---------	---------	---

Problemas na Apuração:

Comentários da execução:

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Comentário			

Últimas alterações:
 Indicador/Apuração: 01/02/2019 11:03 - FERNANDA CRANCIANINOV MOTA
 Variáveis: 01/02/2019 09:10 - FERNANDA CRANCIANINOV MOTA
[Detalhamento das Alterações](#)

A preencher

Problema na apuração

Atrasado

Preenchido

Em revisão

Período descontinuado



Atributos de um indicador (cont.)

Lançamento da Execução (Entrada de Dados)

Indicador 1 de 1 Categoria: << Anterior Próximo >>

Ano: << Anterior Próximo >>

Órgão:

Programa:

Produto:

Indicador:

Periodicidade:

Descrição do Indicador:

Fórmula de Cálculo:

Forma de Totalização no Ano: Resultado parcial no Ano:

Forma de Totalização no PPA: Resultado parcial no PPA:

Unidade de Medida: Tipo do Indicador:

<< >>

Variável	Descrição * Posicione o mouse para visualizar o Critério.	2018-S1	2018-S2
A	NÚMERO DE CONSELHOS	7	7

Mensuração no período:

Problemas na Apuração:

Comentários da execução:

Legenda:

- A preencher
- Problema na apuração
- Atrasado
- Preenchido
- Em revisão
- Período descontinuado

Últimas alterações:
Indicador/Apuração: 10/01/2019 10:49 - HAROLDO JUN TANI
Variáveis: 10/01/2019 10:49 - HAROLDO JUN TANI

[Detalhamento das Alterações](#)

Atributos de um indicador (cont.)

Algumas orientações:

- Manter uniformização das regras de totalização para elementos que são mensurados de forma semelhante (Ex. matrículas, atendimentos, pessoas atendidas)
- Média: utilizada para mensurações que guardam uma regularidade nos diversos períodos de apuração.
- Último valor: utilizado para mensurações que se alinhem a uma progressão ou regressão (Ex. percentual de evolução de obra).

Atributos de um indicador (cont.)

Indicador de Resultado: PERCENTUAL DE CONDUTORES MULTADOS POR DIRIGIREM ALCOOLIZADOS

Órgão 51000 - SECRETARIA DE GOVERNO

Programa 2927 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO

Indicador 2599 - PERCENTUAL DE CONDUTORES MULTADOS POR DIRIGIREM ALCOOLIZADOS

Descrição do Indicador CORRESPONDE AO TOTAL DE MULTAS DE TRÂNSITO EMITIDAS PARA CONDUTORES QUE DIRIGIAM SOB O EFEITO DE ÁLCOOL OU OUTRA SUBSTÂNCIA PSICOATIVA E QUE FORAM FISCALIZADOS PELA OPERAÇÃO SEGURA INTEGRADA. ESSA INFORMAÇÃO É COLETADA A CADA OPERAÇÃO, MAS SERÁ TOTALIZADA AO FINAL DO ANO. A META É REDUZIR O NÚMERO DE CONDUTORES AUTUADOS.

Descrição da Fórmula de Cálculo QUANTIDADE DE MULTAS DE ALCOOLEMIA EFETUADAS NO ANO DIVIDIDA PELA QUANTIDADE DE VEICULOS FISCALIZADOS PELA OPERAÇÃO DIREÇÃO SEGURA INTEGRADA NO ANO, MULTIPLICADA POR 100.

Categoria Resultado **Unidade de Medida** % **Forma de Totalização PPA** Último valor

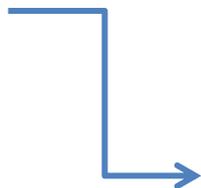
Limitações ESTE INDICADOR SOFRE INFLUÊNCIA NA INTENSIDADE DE AÇÕES DE PREVENÇÃO ATRAVÉS DE FISCALIZAÇÕES E AÇÕES EDUCATIVAS DE TRÂNSITO

Apuração do Indicador no PPA							
Memória de Cálculo da Meta do PPA				Meta	Forma de Totalização	Resultado PPA	Taxa
2016	2017	2018	2019				
8	7	6	4	4	Último valor	5,54	61,54%

Definindo indicadores de resultados

Indicadores de Resultado medem os efeitos do Programa gerados no Público-Alvo, compreendendo:

- Acesso do Público-Alvo do Programa aos Produtos (bens ou serviços) ofertados; e/ou
- Mudança nas condições de vida ou na situação dos beneficiários como efeito da fruição dos Produtos do Programa



Programa 2921 – Gestão de Pessoas

- Indicador 2574 – Índice de absenteísmo por adoecimento de servidores e funcionários públicos

Definindo indicadores de resultados

- No mínimo um e no máximo quatro Indicadores de Resultado.
- A periodicidade máxima desses indicadores é anual.
- Deve medir se o programa atingirá o resultado esperado e, por princípio, deverá compreender todo o trabalho feito, e não apenas parte dele. Caso isso não seja possível, deve-se optar por uma medição que represente a parte final do processo a ser aferido, ou seja, o resultado final.
- Deve ser passível de ser calculado: existência de fonte segura e organizada de dados, com identificação do responsável pela apuração dos resultados.

Definindo indicadores de resultados

- As fontes das informações para cálculo do **Indicador de Resultado** são, na maioria das vezes, os registros administrativos feitos pelas próprias equipes de execução dos programas.
- Também podem ser externas à organização (Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios/PNAD e a Pesquisa de Orçamentos Familiares/POF do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística/IBGE, e o Censo Escolar, do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais/INEP).
- É preciso estar atento às limitações do indicador.

Definindo indicadores de produtos

Pesquisa de Indicadores

Ano * 2019

Órgão * 10000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO

Programa Seleccione um Programa

Produto Seleccione um Produto

Visualizar Somente meus indicadores

Programa/Produto/Indicador	Pendente
PRODUTOS	
529 - VIA RÁPIDA EMPREGO	
2454 - NÚMERO DE MATRÍCULAS EFETUADAS NO VIA RÁPIDA EMPREGO	Não
977 - FORMAÇÃO INICIAL E EDUCAÇÃO CONTINUADA OFERECIDA PELO CENTRO PAULA SOUZA	
1889 - NÚMERO DE MATRÍCULAS NA FORMAÇÃO INICIAL E EDUCAÇÃO CONTINUADA	Não
1893 - TAXA DE CONCLUINTES DOS CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E EDUCAÇÃO CONTINUADA DO CENTRO PAULA SOUZA	Não
1896 - QUANTIDADE DE MUNICÍPIOS ATENDIDOS	Não
1282 - FOMENTO À ECONOMIA CRIATIVA	
2451 - NÚMERO DE PROJETOS DE FOMENTO À ECONOMIA CRIATIVA DESENVOLVIDOS	Não
1408 - VAGAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOCIAIS E COMUNITÁRIOS OFERTADOS	
2793 - NÚMERO DE JOVENS BOLSISTAS	Não
1039 - PROGRAMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	
INDICADORES	

*Selecione o programa ou produto ou indicador para consultar

Consultar Monitorar Retornar

Definindo indicadores de produtos

- Descrever cada indicador de produto com frases que contribuam para a sua exata compreensão, com elementos de orientação para a correta interpretação das informações obtidas a partir da fórmula de cálculo construída.
- Atentar para a questão da apuração: existência de fonte de dados confiável para a apuração.
- O período de apuração deve ser no mínimo mensal e no máximo semestral.

Indicadores de Programa

- Pelo menos um e até quatro indicadores, com meta nas leis orçamentárias.
- Obrigatórios para **programas finalísticos** e de **melhoria de gestão** de políticas públicas.

Indicadores de Produto

- Obrigatório para **produtos** classificados como **finalísticos** e de **melhoria de gestão** de políticas públicas.
- No próximo ciclo, serão definidos dois tipos de indicadores com metas publicadas
 - **Indicador LOA:** Expressa, sempre que possível e apropriado, a quantidade de bem ou serviço entregue aos beneficiários do programa. Será apresentado tanto no PPA quanto na LOA.
 - **Indicador PPA:** Revelam outros aspectos relevantes do produto, como cobertura, qualidade ou frequência de entrega, atendimento a grupos específicos.
- Pode haver mais um outro indicador de produto, denominado gerencial (não há meta em lei).

PRESSUPOSTOS

Pressupostos

- São condições ou fenômenos externos sobre os quais o órgão não tem controle, mas que precisam acontecer para que se alcancem as metas de resultado do programa e de produtos.
- Ajudam a prever a viabilidade de um programa/produto; assim, os pressupostos mais críticos devem ser previstos e registrados na fase de planejamento.
- Devem ser identificados tanto para a meta de Resultado do Programa quanto para a de Produto.
- Geram informações importantes para o monitoramento dos programas.

Como identificar os pressupostos?

- Há alguma condição externa ao órgão que precisa ser mantida ou satisfeita para que o resultado do programa ou de produto seja alcançada?
- A organização de fato não tem controle sobre esse fator?
- Sua ocorrência é muito importante ou condicionante para o alcance do resultado ou geração do produto?
- A chance do fato ou fenômeno não ocorrer é alta?

Que fatores têm impacto sobre a entrada/permanência de jovens na Fundação Casa? Como eles influenciam o atingimento das metas da Fundação?

APLICAÇÃO DE
MEDIDAS
SOCIOEDUCATIVAS
AOS ADOLESCENTES
PELO **PODER**
JUDICIÁRIO



DEFICIÊNCIA DA
REDE
SOCIOASSISTENCIAL
NA ATENÇÃO AO
ADOLESCENTE EM
SITUAÇÃO DE RISCO
SOCIAL

Que fatores têm impacto sobre a demanda dos estudantes de Ensino Médio por vagas no Centro Paula Souza? Como eles influenciam as metas da organização?



Indicador de Produto: NÚMERO DE MATRÍCULAS NO ENSINO MÉDIO DO CENTRO PAULA SOUZA

Órgão	10000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO						
Programa	1039 - PROGRAMA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA						
Produto	983 - ENSINO MÉDIO OFERECIDO PELO CENTRO PAULA SOUZA						
Indicador	1901 - NÚMERO DE MATRÍCULAS NO ENSINO MÉDIO DO CENTRO PAULA SOUZA						
Descrição do Indicador	NÚMERO ABSOLUTO DE MATRÍCULAS NO ENSINO MÉDIO DO CENTRO PAULA SOUZA						
Descrição da Fórmula de Cálculo	SOMATÓRIA DE MATRÍCULAS NO ENSINO MÉDIO DO CENTRO PAULA SOUZA						
Categoria	Produto	Indicador PPA	Sim	Unidade de Medida	unidade	Forma de Totalização PPA	Último valor
Limitações	EMBORA O PRODUTO SEJA A OFERTA DE ENSINO MÉDIO, SUA MEDIDA QUANTITATIVA É DE DIFÍCIL CÁLCULO E INTERPRETAÇÃO. ASSIM, MEDI-LO POR MEIO DO NÚMERO DE ALUNOS, CONSTITUI UMA PROXY DO INDICADOR IDEAL.						

Apuração do Indicador no PPA							
Memória de Cálculo da Meta do PPA				Meta	Forma de Totalização	Resultado PPA	Taxa
2016	2017	2018	2019				
23.280	15.500	17.450	15.600	15.600	Último valor	17.923	114,89%



PROPOSTA DE ESTRUTURA DE PROGRAMAS

Papel das equipes técnicas

- Analisar o Programa proposto à luz dos demais Programas.
- Preparar as informações das fichas de Programa, Produtos, Ações e Indicadores para inserir no Sistema EPA (Estrutura de Programas e Ações).

Passos sugeridos

1. Denominar os Programas e definir de seus objetivos

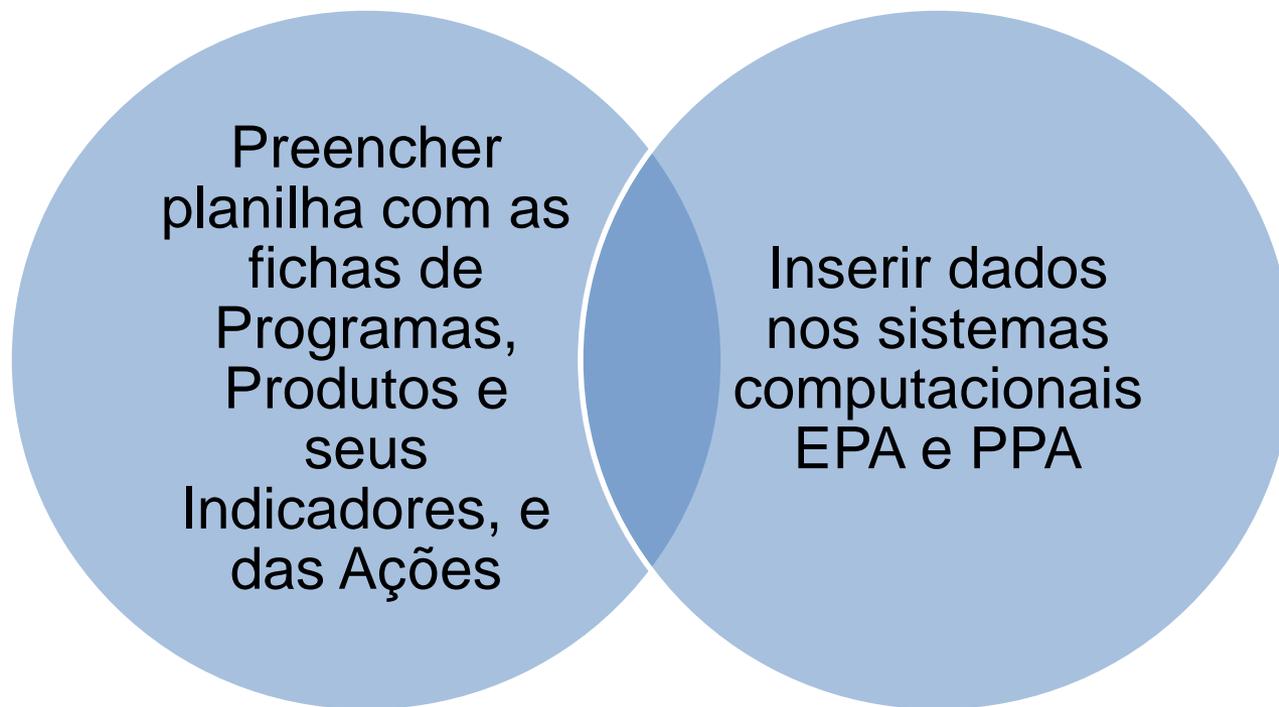
2. Analisar cada Programa à luz dos demais Programas existentes

3. Decidir sobre a proposta de cada Programa e suas Ações

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

5. Detalhar os atributos das Ações

Atividades



Passos sugeridos

1. Denominar os Programas e definir de seus objetivos

Programa: ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL

Órgãos	35000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
Programa	3500 - ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL	Tipo	Setorial
Objetivo do Programa	PROPICIAR ÀS FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDA MENSAL PER CAPITA DE ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO, CONDIÇÕES PARA UMA VIDA DIGNA, COMPLEMENTANDO A RENDA E GARANTINDO ACESSO AOS PROGRAMAS, PROJETOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.		
Classificação	Finalístico	Público-alvo	FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDIMENTO MENSAL DE ATÉ 1/4 DE SALÁRIO MÍNIMO PER CAPITA
Objetivos Estratégicos	01-SÃO PAULO SEM POBREZA E COM MENOR DESIGUALDADE SOCIAL 03-SOCIEDADE SAUDÁVEL, COM MAIOR QUALIDADE DE VIDA E LONGEVIDADE 05-POPULAÇÃO COM PLENO EXERCÍCIO DOS DIREITOS DE CIDADANIA, COMO DIREITO À JUSTIÇA, À PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, À CULTURA, AO ESPORTE E AO LAZER		
Diagnóstico	SEGUNDO O CENSO/2010, 16,27 MILHÕES DE PESSOAS ESTÃO ABAIXO DA LINHA DA POBREZA. DESSE UNIVERSO, 300MIL FAMÍLIAS PAULISTAS VIVEM EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA COM RENDA MENSAL PER CAPITA ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO. ESSAS FAMÍLIAS TÊM ACESSO A POUCOS OU NENHUM SERVIÇO ESSENCIAL DE SANEAMENTO, EDUCAÇÃO E SAÚDE, SENDO QUE 58,4% DESSES PAULISTAS VIVEM NA REGIÃO METROPOLITANA DE SP, CAMPINAS E BAIXAD		

Passos sugeridos

2. Analisar cada Programa à luz dos demais Programas existentes

- Definir quais produtos ficarão representados na estrutura e como.
- Definir os produtos e ações de apoio administrativo (um único para o órgão ou um por programa?).
- Compreender a natureza do programa/produto (finalístico, de melhoria de gestão, de apoio administrativo).
- Reanalisar alocação de insumos.
- Realizar correlação com ações e unidades gestoras já existentes.

PROGRAMA 1315 - GESTÃO DAS AGROPOLÍTICAS PÚBLICAS

INDICADOR DE RESULTADO: PERCENTUAL DE CRESCIMENTO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA PAULISTA

PRODUTOS

228 - CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS PÚBLICOS PARA DESENVOLVIMENTO LOCAL E REGIONAL

308 - PONTES RURAIS

310 - MELHOR CAMINHO

314 - MODERNIZAÇÃO DOS RECURSOS PRODUTIVOS

330 - SUBVENÇÃO AOS PRODUTORES RURAIS – FEAP/BANAGRO.

Decreto Nº 63.280
(Março 2018)

334 - SUBVENÇÃO DO PRÊMIO DO SEGURO NA AGROPECUÁRIA PAULISTA.

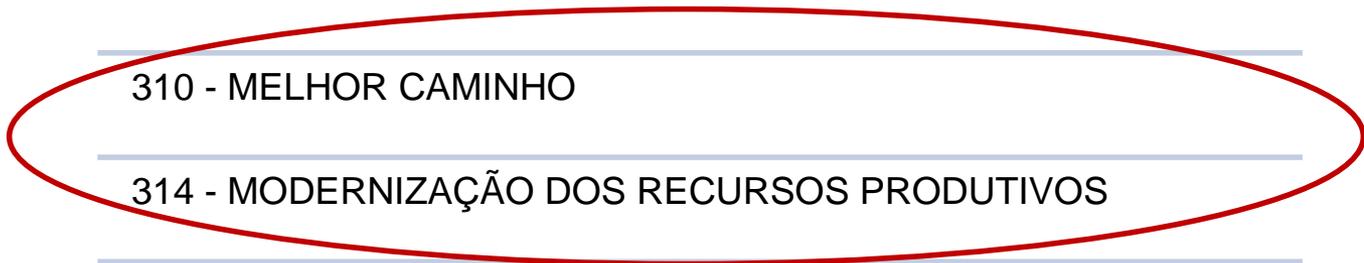
335 - CRÉDITO PARA EXPANSÃO NO AGRONEGÓCIO PAULISTA

343 - SUPORTE ADMINISTRATIVO E TECNOLÓGICO ÀS UNIDADES DA SECRETARIA

651 - MUDAS DE ÁRVORES NATIVAS PARA RECUPERAÇÃO DE NASCENTES E MATAS CILIARES

657 - ÁREAS RECUPERADAS AMBIENTALMENTE

Ação 6267 -
GESTÃO
ADMINISTRATIVA
E OPERACIONAL
DA CIA DE
DESENV.
AGRÍCOLA
S.PAULO-CODASP



Passos sugeridos

3. Decidir sobre a proposta de cada Programa e suas Ações

- Previamente à decisão do dirigente máximo do órgão, é importante que as equipes técnicas dialoguem com os técnicos da SFP.
- É só depois da validação da estrutura programática que se faz o planejamento de metas e recursos.

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos Estratégicos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Produtos**

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação
6. **Associação à política pública**

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos Estratégicos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Produtos**

Descrever o problema identificado na **Etapa Alinhamento Estratégico**. Trata-se da situação inicial, representada por um problema, oportunidade, uma necessidade ou demanda da sociedade, a ser enfrentada pelo programa. A extensão desse texto tem limite de 400 caracteres

3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação
6. **Associação à política pública**

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos Estratégicos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Produtos**

Apresentar o Resultado esperado com a descrição de seus elementos centrais. A extensão desse texto tem limite de 400 caracteres

4. Abrangência Espacial
5. Classificação
6. **Associação à política pública**

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos produtos
7. Associação de Objetivos
8. Associação de Órgãos
- 9. Ordenação dos Produtos**

PRODUTOS

1. Denominação

Descrever o conjunto de destinatários e/ou usufruidores dos bens ou serviços ofertados por um Programa. A extensão desse texto tem limite de 400 caracteres

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Programas**

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação

Associação à política pública

Indicar a área geográfica de atuação do Programa: Estadual (se for para o Estado inteiro), Regional (se atingir determinadas Regiões) ou Municipal (se atingir apenas determinados Municípios).

4. Detalhamento do Programa

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Programas**

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação

Associação à política pública

Indicar a área geográfica de atuação do Programa: Estadual (se for para o Estado inteiro), Regional (se atingir determinadas Regiões) ou Municipal (se atingir apenas determinados Municípios).

4. Detalhamento do Programa

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos Estratégicos
8. Associação de Órgãos
9. **Ordenação dos Produtos**

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação
6. **Associação à política pública**

4. Detalhamento do Programa

Categorizar o Programa considerando o número de órgãos responsáveis por sua execução. Setorial: quando somente um órgão executa o programa. Multissetorial: quando mais de um órgão executa o programa com um único objetivo.

Passos sugeridos

PROGRAMAS

1. Diagnóstico
2. Objetivo
3. Público-alvo
4. Abrangência Espacial
5. Tipo do Programa
6. Classificação dos programas
7. Associação de Objetivos Estratégicos
8. Associação de Órgãos
- 9. Ordenação dos Produtos**

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação
- 6. Associação à política pública**

4. Detalhamento do Programa

Categorizar o Programa quanto ao seu objetivo e Público-Alvo: Finalístico; de Melhoria de Gestão; de Apoio Administrativo.

Passos sugeridos – Exemplo Ordenação Produtos

Programa: ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL

Órgãos 35000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Programa 3500 - ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL

Tipo Setorial

Objetivo do Programa PROPICIAR ÀS FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDA MENSAL PER CAPITA DE ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO, CONDIÇÕES PARA UMA VIDA DIGNA, COMPLEMENTANDO A RENDA E GARANTINDO ACESSO AOS PROGRAMAS, PROJETOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Classificação Finalístico **Público-alvo** FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDIMENTO MENSAL DE ATÉ 1/4 DE SALÁRIO MÍNIMO PER CAPITA

Objetivos Estratégicos 01-SÃO PAULO SEM POBREZA E COM MENOR DESIGUALDADE SOCIAL
03-SOCIEDADE SAUDÁVEL, COM MAIOR QUALIDADE DE VIDA E LONGEVIDADE
05-POPULAÇÃO COM PLENO EXERCÍCIO DOS DIREITOS DE CIDADANIA, COMO DIREITO À JUSTIÇA, À PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, À CULTURA, AO ESPORTE E AO LAZER

Diagnóstico SEGUNDO O CENSO/2010, 16,27 MILHÕES DE PESSOAS ESTÃO ABAIXO DA LINHA DA POBREZA. DESSE UNIVERSO, 300MIL FAMÍLIAS PAULISTAS VIVEM EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA COM RENDA MENSAL PER CAPITA ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO. ESSAS FAMÍLIAS TÊM ACESSO A POUCOS OU NENHUM SERVIÇO ESSENCIAL DE SANEAMENTO, EDUCAÇÃO E SAÚDE, SENDO QUE 58,4% DESSES PAULISTAS VIVEM NA REGIÃO METROPOLITANA DE SP, CAMPINAS E BAIXAD

Nome do Produto	Classificação
849 - ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA	Finalístico
850 - LEITE ENRIQUECIDO OFERECIDO ÀS CRIANÇAS E IDOSOS	Finalístico
853 - REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS CIDADÃOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL	Finalístico
857 - TRANSFERÊNCIA DE RENDA - AÇÃO JOVEM	Finalístico
858 - TRANSFERÊNCIA DE RENDA - RENDA CIDADÃ	Finalístico
860 - TRANSFERÊNCIA DE RENDA - RENDA CIDADÃ BENEFÍCIO IDOSO	Finalístico
1145 - OBRAS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE NATUREZA PERMANENTE	Finalístico
1146 - PARCERIA ESTADO-MUNICÍPIO NA PROMOÇÃO DO ENVELHECIMENTO ATIVO.	Finalístico

Que produtos contribuem de forma mais direta para o resultado do programa?

Passos sugeridos

PRODUTOS

1. Denominação
2. Descrição
3. Beneficiários
4. Abrangência Espacial
5. Classificação

REALIZADOS NA ETAPA 2

6. **Associação à política pública**

4. Detalhar os atributos de cada Programa e de seus Produtos

Passos sugeridos – Exemplo Associação Políticas Públicas (Produto)

Programa: ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL

Órgãos	35000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
Programa	3500 - ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL	Tipo	Setorial
Objetivo do Programa	PROPICIAR ÀS FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDA MENSAL PER CAPITA DE ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO, CONDIÇÕES PARA UMA VIDA DIGNA, COMPLEMENTANDO A RENDA E GARANTINDO ACESSO AOS PROGRAMAS, PROJETOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.		
Classificação	Finalístico	Público-alvo	FAMÍLIAS QUE POSSUEM RENDIMENTO MENSAL DE ATÉ 1/4 DE SALÁRIO MÍNIMO PER CAPITA
Objetivos Estratégicos	01-SÃO PAULO SEM POBREZA E COM MENOR DESIGUALDADE SOCIAL 03-SOCIEDADE SAUDÁVEL, COM MAIOR QUALIDADE DE VIDA E LONGEVIDADE 05-POPULAÇÃO COM PLENO EXERCÍCIO DOS DIREITOS DE CIDADANIA, COMO DIREITO À JUSTIÇA, À PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, À CULTURA, AO ESPORTE E AO LAZER		
Diagnóstico	SEGUNDO O CENSO/2010, 16,27 MILHÕES DE PESSOAS ESTÃO ABAIXO DA LINHA DA POBREZA. DESSE UNIVERSO, 300MIL FAMÍLIAS PAULISTAS VIVEM EM SITUAÇÃO DE EXTREMA POBREZA COM RENDA MENSAL PER CAPITA ATÉ A 1/4 DO SALÁRIO MÍNIMO. ESSAS FAMÍLIAS TÊM ACESSO A POUCOS OU NENHUM SERVIÇO ESSENCIAL DE SANEAMENTO, EDUCAÇÃO E SAÚDE, SENDO QUE 58,4% DESSES PAULISTAS VIVEM NA REGIÃO METROPOLITANA DE SP, CAMPINAS E BAIXAD		

Produto: TRANSFERÊNCIA DE RENDA - AÇÃO JOVEM

Órgao	35000 - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
Programa	3500 - ENFRENTAMENTO À EXTREMA POBREZA MULTIDIMENSIONAL		
Produto	857 - TRANSFERÊNCIA DE RENDA - AÇÃO JOVEM		
Descrição do Produto	PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL VOLTADO AOS JOVENS DE 15 A 24 ANOS DE IDADE. TRANSFERE APOIO FINANCEIRO TEMPORÁRIO , INCENTIVA A CONCLUSÃO DA ESCOLARIDADE BÁSICA E FAVORECE O DESENVOLVIMENTO PESSOAL PARA A INICIAÇÃO NO MUNDO DO TRABALHO.		
Classificação	Finalístico	Beneficiários	JOVENS DE 15 A 24 ANOS

Associação a políticas públicas: Inclusão; Jovens

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTs)



5. Detalhar os atributos das Ações

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTs)

Já definido na etapa 2.

5. Detalhar os atributos das Ações

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTs)

Expressa, de forma sucinta, **o que** será efetivamente realizado no âmbito da ação, seu escopo e delimitações. Relaciona-se com o conjunto de atividades ou etapas do projeto descritas como processo de trabalho. Seu texto deve conter no máximo 600 caracteres

5. Detalhar os atributos das Ações

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTs)

Expressa **para que** a ação foi criada e será implementada; qual objetivo a ser alcançado, ou seja, a parcela de contribuição do produto gerado pela ação para o alcance do resultado (objetivo) do programa. Texto que deve iniciar com verbo no infinitivo, e ter até 400 caracteres.

5. Detalhar os atributos das Ações

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do âmbito
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTS)

Orçamentária ou não orçamentária. Detalhamento que ocorrerá posteriormente, na etapa que envolve a definição de recursos.

5. Detalhar os atributos das Ações

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo
8. Unidades orçame
9. Associação a Pla

Projeto: conjunto de operações desenvolvido em um período de tempo limitado, que resulta em um produto final que contribui para o aumento ou o aperfeiçoamento da ação governamental.

Atividade: conjunto de ações do governo realizadas de forma continuada cujo produto final resulta exclusivamente na manutenção da ação governamental já existente.

5. Detalh

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (5)

5. Detalhamento

Detalhamento da descrição. Indica **como** a ação será implementada, por exemplo, se de maneira direta ou por contratação de terceiros. Pode conter dados técnicos e detalhes sobre os procedimentos que fazem parte da execução da ação. Deve conter no máximo 600 caracteres.

Passos sugeridos

1. Nome
2. Descrição
3. Finalidade
4. Tipo
5. Posição
6. Forma de implementação
7. Entidades fora do governo que participem da ação
8. Unidades orçamentárias
9. Associação a Planos de Trabalho (PTs)

A depender do produto proposto e dos processos de trabalho a ele vinculado, suas ações podem decorrer de uma ou mais ações já existentes, implicando na necessidade de fazer a associação das PTs

Passos sugeridos (Exemplos Ações Orçamentárias)

Ações do Produto

Código da Ação	Nome da Ação	Ação Orçamentária?
2006	PRODUÇÃO DE MORADIAS	Sim

Descrição Produção de moradias isoladas ou em empreendimentos habitacionais com infraestrutura e equipamentos urbanos, realizados em parceria com os municípios e/ou outros agentes, podendo ser providos diretamente pela Secretaria da Habitação/CDHU, ou por meio de outros agentes parceiros. Abrange os seguintes produtos: produção de unidades habitacionais; produção de lotes urbanizados.

Finalidade PROVER O ACESSO À MORADIA PARA A DEMANDA GERAL DO ESTADO DE SÃO PAULO, URBANA E RURAL, INCLUINDO DEMANDAS ORGANIZADAS EM ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS, COOPERATIVAS HABITACIONAIS E ENTIDADES SINDICAIS CREDENCIADAS, BEM COMO DEMANDAS ESPECIAIS COMO IDOSOS, POLICIAIS E DEFICIENTES, CONFORME DISPOSTO NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, E PARA ATENDER A SUBSTITUIÇÃO DE DOMICÍLIOS COM ACÚMULO DE CARÊNCIAS.

Produto DOMICÍLIOS ENTREGUES

Formas de implementação REALIZADA MEDIANTE INICIATIVA DIRETA DA CDHU E/OU EM PARCERIAS COM AGENTES PROMOTORES, FINANCEIROS E ORGANIZADORES, DE CARÁTER PÚBLICO OU PRIVADO, ABRANGENDO A VIABILIZAÇÃO DE TERRENOS OU IMÓVEIS, ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETOS HABITACIONAIS, APORTES DE RECURSOS, CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS, TRABALHO SOCIAL E HABILITAÇÃO/ANÁLISE DE CRÉDITO, ALÉM DA COMERCIALIZAÇÃO/FINANCIAMENTO DAS UNIDADES.

Indicadores

Impactos

Índice de absenteísmo por adoecimento de servidores e funcionários estaduais

% Satisfação dos cidadãos e usuários de serviços públicos

Melhoria da qualidade de vida do servidor público e família

Serviços públicos estaduais prestados à população de forma mais eficiente e eficaz

Resultado

Melhoria e maior controle das condições de saúde dos beneficiários do IAMSPE, proporcionados pela prestação de serviços de qualidade, oferecidos de forma integral, hierarquizada e equânime

* % Dispersão de serviços de assistência ambulatorial no Estado
 * % Dispersão dos serviços de internação no Estado
 * % Dispersão dos diagnósticos no Estado
 * % de Satisfação dos usuários

Produtos

* PPA: Tempo médio de agendamento de consultas
 * LOA: Nº Atendimentos realizados (consultas + internações + diagnósticos)
 * Gerencial: índice de renovação de leitos do HSPE

* PPA: Tempo médio de agendamento de consultas
 * LOA: Nº consultas médicas realizadas

* PPA: Tempo médio de agendamento de consultas
 * LOA: Nº Atendimentos realizados (consultas + internações + diagnósticos)
 * Gerencial: Média de exames laboratoriais por consulta

Assistência à saúde oferecida aos beneficiários no HSPE

Assistência médica oferecida aos beneficiários nos CEAMAS

Serviços de atenção de oferecidos aos beneficiários pela rede credenciada

Assistência médico-hospitalar pela rede própria/ HSPE

Assistência médico ambulatorial nos CEAMAS

Assistência à saúde pela rede credenciada capital

Assistência à saúde pela rede credenciada interior

Processos

5. Ensino e formação oferecidos a profissionais de saúde e pesquisa aplicada à

4. Serviços de Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças do usuário

Desenvolvimento de ensino e pesquisa

* PPA: Relação candidato-vaga
 * LOA: Nº Profissionais de saúde matriculados
 * Gerencial: Taxa de abandono da residência médica

Atividades relacionadas à promoção e proteção à saúde

* PPA: Média mensal de pacientes compensados em relação aos acompanhados (%)
 * LOA: Nº de campanhas e atividades realizadas

Problema

IAMSPE precisa estar apto para oferecer atendimento com os mesmos níveis de qualidade e cobertura a todo seu público-alvo, independentemente de onde mora

Pressupostos

Impactos

Índice de absenteísmo por adoecimento de servidores e funcionários estaduais

% Satisfação dos cidadãos e usuários de serviços públicos

Melhoria da qualidade de vida do servidor público e família

Serviços públicos estaduais prestados à população de forma mais eficiente e eficaz

Resultado

Os servidores mantêm sua contribuição ao IAMSPE

Melhoria e maior controle das condições de saúde dos beneficiários do IAMSPE, proporcionados pela prestação de serviços de qualidade, oferecidos de forma integral, hierarquizada e equânime

* % Dispersão de serviços de assistência ambulatorial no Estado
* % Dispersão dos serviços de internação no Estado
* % Dispersão dos diagnósticos no Estado
* % de Satisfação dos usuários

Produtos

agendamento de consultas
* LOA: Nº Atendimentos realizados (consultas + internações + diagnósticos)
* Gerencial: índice de renovação de leitos do HSPE

* PPA: Tempo médio de agendamento de consultas
* LOA: Nº consultas médicas realizadas

* PPA: Tempo médio de agendamento de consultas
* LOA: Nº Atendimentos realizados (consultas + internações + diagnósticos)
* Gerencial: Média de exames laboratoriais por consulta

3. Serviços de atenção à Saúde oferecidos aos beneficiários pela rede credenciada

2. Serviços de atenção à Saúde oferecidos aos beneficiários no HSPE

1. Serviços de atenção à Saúde oferecidos aos beneficiários nos CEAMAS

Existem prestadores em número suficiente no mercado e interessados em todas as localidades

Processos

5. Ensino e formação oferecidos a profissionais de saúde e pesquisa aplicada à

Desenvolvimento de ensino e pesquisa

* PPA: Relação candidato-vaga
* LOA: Nº Profissionais de saúde matriculados
* Gerencial: Taxa de abandono da residência médica

4. Serviços de Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças do usuário

Atividades relacionadas à promoção e proteção à saúde

* PPA: Média mensal de pacientes compensados em relação aos acompanhados (%)
* LOA: Nº de campanhas e atividades realizadas

Problema

IAMSPE precisa estar apto para oferecer atendimento com os mesmos níveis de qualidade e cobertura a todo seu público-alvo, independentemente de onde mora

ETAPA 5: PROPOSTA DE METAS E RECURSOS

Etapa 5: Proposta de metas e recursos

- A SFP deve enviar, previamente aos setoriais, diretrizes, recomendações e limites para subsidiar a proposição de metas e recursos
- Inovações:
 - Os recursos dos programas deverão previstos em nível de ação.
 - Complementando a memória de cálculo das metas do PPA, as secretarias deverão registrar explicações sobre como chegaram àquele cálculo, demonstrando qual o esforço pretendido no tempo.
 - Nesta etapa, as áreas também deveriam ordenar os produtos, conforme seu nível de contribuição para o resultado do programa

Elaboração de Programas

Proposta de Estrutura de Programas e Ações

- Etapa 1: Alinhamento estratégico
- Etapa 2: Cadeia de resultados
- Etapa 3: Indicadores e Pressupostos
- Etapa 4: Proposta de Estrutura de Programas

(1º/4 a 15/5)

Propostas de metas e recursos

- Etapa 5: Proposta de Metas e Recursos dos Programas

(3 a 26/6)

Etapas	Período/Prazo
Propostas setoriais de programas	01/04 a 15/05
<i>Registros das propostas de programas no sistema EPA</i>	<i>22/04 a 15/5</i>
Análise SFP e validação da estrutura proposta	15/5 a 02/06
Diretrizes, previsão e limites de recursos	Até 30/04
Propostas setoriais para metas e recursos dos programas <i>(inclui registros no sistema PPA)</i>	03 a 25/06
Análise SFP	26/6 a 10/7
Reuniões conjuntas	15 a 26/7
Envio do PL-PPA à ALESP	Até 15/08

Portal do PPA 2020-2023



Conheça o Plano Plurianual

SAIBA COMO SERÁ FEITO O PLANO PLURIANUAL 2020-2023

O governo do Estado de São Paulo elabora, a cada 4 anos, um Plano, que é discutido e aprovado pela Assembleia Legislativa, denominado **Plano Plurianual (PPA)**.

O PPA é uma lei que define as diretrizes e os objetivos estratégicos de Governo e os programas governamentais, os indicadores e metas para cada área de atuação durante um período de quatro anos, a vigorar a partir do 2º ano do governo.



MATERIAL DE APOIO:

- Decreto do PPA
- Manual para elaboração de Programas
- Manuais dos sistemas
- ...

www.ppa.sp.gov.br/ppa2023

OBRIGADA!

suporteppa@planejamento.sp.gov.br

3204-4831/4901

Hotsite do PPA 2020-2023

www.ppa.sp.gov.br/ppa2023

Audiências Públicas

www.ppa.sp.gov.br/audiencias